Tiszapüspöki Község Önkormányzata Településfejlesztési, Szociális, Közéleti Bizottság 2019. november 26-án megtartott nyílt üléséről.

JEGYZŐKÖNYV

Határozatok:

24/2019.(XI.26) számú	a képviselő-testület ülése napirendjének elfogadásáról
25/2019.(XI.26) számú	a bizottság ügyrendjének elfogadásáról, az elnökhelyettes megválasztásáról
26/2019.(XI.26) számú	szociális rászorulók részére történő tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása véleményezéséről
27/2019.(XI.26) számú	„Bursa Hungarica" felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjpályázatok elbírálásáról szóló előterjesztés megvitatásáról
28/2019.(XI.26) számú	intézményvezetői álláshelyre beérkezett pályázatok elbírálása véleményezéséről

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Településfejlesztési, Szociális, Közéleti Bizottsága 2019. november 26-án megtartott nyílt üléséről.

Az ülés helye: Tiszapüspöki Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme

Jelen vannak: Bársony Sándorné elnök, Borbándi István, Kállai Géza, képviselők bizottsági tagok, Bander József polgármester, Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző, Farkas László képviselő, Matúz Viktória mb. intézményvezető, Czakó Györgyi jegyzőkönyvvezető.

Bársony Sándorné elnök a megjelentek köszöntése után megállapította, hogy három képviselő jelen van, az ülés határozatképes. Javasolta a meghívón szereplő napirendi pontok megvitatását, azzal, hogy az Egyebekben a polgármester javaslatot kíván tenni a tiszai szabad strand fejlesztésre vonatkozó pályázat benyújtására.

A bizottság a napirendi pontokat – az elhangzott kiegészítéssel együtt - 3 igen szavazattal elfogadta.

24/2019.(XI.26) számú
H a t á r o z a t
a bizottság ülése napirendjének elfogadásáról

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Településfejlesztési, Szociális, Közéleti Bizottsága a 2019. november 26-án megtartott nyílt ülése napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:
1/ A bizottság ügyrendjének elfogadása
Előadó: Bársony Sándorné elnök
2/ A szociálisan rászorulók részére történő tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet módosításának véleményezése
Előadó: Bander József polgármester
3/ "Bursa Hungarica" Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálására irányuló előterjesztés véleményezése.
Előadó: Bander József polgármester
4/ Szolgáltató Központ intézményvezetői álláshelyére beérkezett pályázatok elbírálására irányuló előterjesztés megvitatása
Előadó: Bander József polgármester
5/Gazdasági programot megalapozó munkaanyag összeállítására vonatkozó bizottsági vélemény kialakítására
Előadó: Bander József polgármester
6/ Egyebek
= javaslat a tiszai szabad strand fejlesztésére pályázat benyújtása megvitatására
Előadó: Bander József polgármester

Erről: 1/ bizottság

é r t e s ü l.

1/ A bizottság ügyrendjének elfogadása

Bársony Sándorné elnök: egyéb szóbeli kiegészítést nem kíván tenni.

Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző: a bizottság ügyrendje a lényeget tartalmazza, azt kiegészíti a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzata, valamint az önkormányzati törvény. A bizottságnak elnökhelyettest kell választani. Szerepel ebben az ügyrendben a bizottsági ülés időpontja, ami most úgy van megfogalmazva, hogy a képviselő-testületi ülést megelőző nap. A bizottság jegyzőkönyvét az elnök írja alá, a testületét a jegyző és a polgármester.

Bársony Sándorné elnök: elnökhelyettesnek Borbándi István képviselőt javasolja.

A bizottság az elnökhelyettes megválasztásával az elnök javaslata szerint 3 igen szavazattal egyetértett.

A bizottság 3 igen szavazattal döntött továbbá arról, hogy a II./(3) pontban meghatározott bizottsági ülés időpontja a képviselő-testületi üléseket megelőző 3 napon belül legyen.

25/2019.(XI.26) számú
H a t á r o z a t
a bizottság ügyrendjének elfogadásáról, az elnökhelyettes megválasztásáról

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Településfejlesztési, Szociális, Közéleti Bizottsága az ügyrendjét a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal fogadja el, azzal a módosítással, hogy az ülés időpontja a képviselő-testületi üléseket megelőző 3 napon belül legyen.
A bizottság elnökhelyettesének Borbándi István képviselőt választja meg.

Ezen határozatát a bizottság a 2011. évi CLXXXIX. tv. alapján hozta meg.

Erről: 1/ képviselő-testület

é r t e s ü l.

2/ A szociálisan rászorulók részére történő tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet módosításának véleményezése

Bander József polgármester: a szociális tűzifa támogatásból vásárolt fát, az előző évek tapasztalatai alapján megkezdték szétosztani. A kérelmek beérkeztek és elbírálásra kerültek, ahhoz, hogy a teljes mennyiséget ki tudják osztani, meg kell emelni a jövedelemhatárt. Erre irányul az előterjesztés..

Borbándi István képviselő: így volt ez az előző években is. Nem tudja, hogy ennek most van-e itt a helye, de szeretné jelezni, hogy kialakult egy vita a mennyiség körül. Van olyan vélemény, hogy a köbölő nem szabályos. A testületi rendelet erdei köbméterről szól, nem mázsáról. De ezt a köbölőt meg kell vizsgálni. Mindenki tudja, hogy ne 10 mázsára számítson, mert lehet, hogy 12 mázsa, ha nedvesebb a fa, vagy csak 8 mázsa, ha szárazabb.

Bander József polgármester: megkezdődött a fa osztás, előjönnek a problémák. Sokszor egy lakcímre 4-5 fő is szeretné felvenni a támogatást. Azt tudja mondani, hogy egyformán kapja

mindenki a fát, méretnek megfelelően. Bárki fordult hozzájuk reklamációval azt kérte, hozza vissza a fát és újból lemérik, ha nincs meg a mennyiség, akkor tudnak róla beszélni. Senki nem jött vissza. Arra is volt kísérlet, hogy egy vállalkozóval hordja szét az összevágott fát, segítve ezzel a lakosságot. Ezzel a módszerrel kapcsolatban is merültek fel kérdések, ezért többször nem alkalmazták.

Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző: önkormányzat 272 m3 ként vette át a fát a NEFAG Zrt-től. Úgy kell gazdálkodni ezzel a mennyiséggel, hogy az se kevesebbet se többet ne adjanak ki egy személynek, mert azt 272 embernek kell kiosztani.

Bársony Sándorné elnök: úgy gondolja, hogy idén nem kellene ezen már változtatni. Jövőre meg meglátják, hogy mennyi fát kapnak és eldöntik, hogy milyen formában legyen a kiosztás, lemérés.

Borbándi István képviselő: csak azért szólt, legyen egyértelmű, hogy nem mázsa, hanem 1 m3 a mennyiség.

Kállai Géza képviselő: tapasztalatból mondja, hogy kiviszik a fát, mindenki meg van elégedve, 2 hét múlva meg jönnek reklamálni.

A bizottság 3 igen szavazattal elfogadta az előterjesztést.

26/2019.(XI.26) számú
H a t á r o z a t
szociális rászorulók részére történő tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása véleményezéséről

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Településfejlesztési, Szociális, Közéleti Bizottsága a szociálisan rászorulók részére történő tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet módosítását véleményezte, azt elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Ezen határozatát a 2011. évi CLXXXIX. tv. alapján hozta meg.

Erről: 1/ képviselő-testület

é r t e s ü l.

3/ "Bursa Hungarica" Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálására irányuló előterjesztés véleményezése

Bander József polgármester: ez a pályázati rendszer, amit az önkormányzat a bevezetése óta alkalmaz, és azaz eljárás, hogy az arra érdemes tanulni akaró diákokat segítse az önkormányzat. Minden évben a képviselő-testületben felmerül, hogy a jó szándék, jó akaraton túl az igazi célja mennyire valósul meg. Szeretné, ha minél több magasabb végzettségű diák maradna a településen.

Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző: elmondta melyik felsőoktatási intézményben tanulnak a diákok: Almási Máté - Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem előadóművész, zenekar és kórus vezető szak, Ecsédi Hajnalka - Eötvös Loránd Tudományegyetem földrajztanár, természetismeret, környezettan tanár szak, Fekete Dániel - Neumann János Egyetem

gépészmérnöki szak, Fekete Alice - Eszterházy Károly Egyetem gazdálkodási és menedzsment szak, Puporka Evelin és Puporka Renáta - Eötvös Loránd Tudományegyetem informatika és könyvtár szak, Molnár Krisztina Tímea - Eszterházy Károly Egyetem anglisztika szak. Mind a hét pályázó támogathatóként szerepel az előterjesztésben.

Kállai Géza képviselő: annak idején az unokája is megkapta ezt a támogatást. Van-e valami visszajelzés, hogy ezek a pénzek megérkeznek-e?

Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző: az önkormányzat elutalja az ő részét. Hozzá nem érkezett reklamáció, nem tudja, hogy lett volna probléma.

Borbándi István képviselő: hogy áll össze a támogatás?

Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző: három részből tevődik össze. Egy része a helyi önkormányzati támogatás, egy része megyei önkormányzati támogatás és egy intézményi támogatás. A három részből összeálló tételt kapja meg a tanuló.

Bander József polgármester: az önkormányzati felelősség abban van, ha nem kapja meg az önkormányzattól a támogatást a diák, a másik kettőre nincs jogosultsága.

Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző: akinek problémája van, keresse „Bursa Hungarica" támogatás kezelő szervezetet.

A bizottság 3 igen szavazattal elfogadta az előterjesztést.

27/2019.(XI.26) számú
H a t á r o z a t
„Bursa Hungarica" felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjpályázatok elbírálásáról szóló előterjesztés megvitatásáról

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Településfejlesztési, Szociális, Közéleti Bizottsága a „Bursa Hungarica" felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjpályázatok elbírálásáról szóló előterjesztést megvitatatta, annak elfogadását javasolja a képviselő-testület felé.

Ezen határozatát a 2011. évi CLXXXIX. tv. alapján hozta meg.

Erről: 1/ képviselő-testület

é r t e s ü l.

4/ Szolgáltató Központ intézményvezetői álláshelyére beérkezett pályázatok elbírálására irányuló előterjesztés megvitatása

Bander József polgármester: külön öröm, hogy a megbízott intézményvezető változtatott az álláspontján, és él is a felajánlott szolgálati lakás lehetőségével. Ismerve Matúz Viktória eddigi munkáját, valamint tudomásul véve azt, hogy a második körben beadta a pályázatát, azt javasolja, a bizottságnak támogassák Matúz Viktória pályázatát, folytathassa azt a munkát, amit megkezdett. Mindenképp azt kéri a bizottságtól, hogy tartsák szemelőt, a szakember jelenléte fontos a településen.

Kállai Géza képviselő: egyet ért a polgármester előterjesztésével, kitűnő munkát végzett eddig is a pályázó.

A bizottság 3 igen szavazattal elfogadta az intézményvezetői álláshely előterjesztést.

A bizottság 3 igen szavazattal elfogadta az önkormányzati szolgálati lakás bérbeadás előterjesztését.

28/2019.(XI.26) számú
H a t á r o z a t
intézményvezetői álláshelyre beérkezett pályázatok elbírálása véleményezéséről

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Településfejlesztési, Szociális, Közéleti Bizottsága a Tiszapüspöki Szolgáltató Központ intézményvezetői álláshelyére beérkezett pályázatok elbírálására irányuló előterjesztést megvitatta. Javasolja Matúz Viktória intézményvezetővé történő kinevezését, illetve részére szolgálati lakás biztosítását.

Ezen határozatát a 2011. évi CLXXXIX. tv. alapján hozta meg.

Erről: 1/ képviselő-testület

é r t e s ü l.

5/ Gazdasági programot megalapozó munkaanyag összeállítására vonatkozó bizottsági vélemény kialakítására

Bander József polgármester: a kiegészítést hozzá írta a gazdasági program javaslathoz, ami tartalmazza a korábbi időszakban, korábbi képviselő-testület által elfogadottakat. Áttekintő, vita indító javaslatként várja a bizottság, a képviselők javaslatait.

Borbándi István képviselő: miről kell dönteni a testületi ülésen, mint munkaanyagról? Azért akarnak-e határozatott hozni, mert a törvény előírja, vagy azért mert szükség van erre a jövő képre. Meghatározná, hogy a következő 5 évben merre akarnak haladni. A bizottsági forma alkalmas-e egy ilyen anyag kidolgozására, vagy kötetlenül leülni, átbeszélni jobb dolog lenne. Elő kerül egy csomó kérdés, milyen formában „gyúrják" ezt munkaanyaggá?. Arra jó, hogy elinduljonak vele. Sokáig tudna kérdezni belőle: mi lesz a könyvtár sorsa, most hallja először a Közösségi Ház tetőszerkezetének beépítését. Meg kell tervezni a lakosság felé is, hogy a településnek mi lesz a jövője. Szó esik a közmunkásokról, de nem tudják lesz-e 2 év múlva, mennyi közmunkás lesz. Konyha, étkező kialakításával kapcsolatban is merülnek fel kérdések.

Bander József polgármester: sok kérdés fog felmerülni még össze nem áll egy olyan gazdasági program, ami először is a képviselő-testület számára megfelelő. A testületben olyan képviselők ülnek, akik egyéni tervekkel vágtak bele ebbe a munkába. Egy elfogadott polgármester gazdasági program tervezetet hozott be a bizottság elé. A konyhával kapcsolatban el tudja azt mondani, hogy benne van a gazdasági programban. Ami nagyon fontos és indokolt, hiszen számos olyan dolgot ki tudna váltani egy önkormányzati konyha, ami most problémát jelent. Nagyon sok kérdés van, ezért is ad a törvény erre 6 hónapot. Ha kiállnak a falu elé, egy olyan gazdasági programot tegyenek eléjük, ami tükrözi a lakosság igényét. Egy másik probléma az ártézi kút kérdése, el fogja mondani, hogy hol tart ez a kérdés, van-e értelme benne tartani a gazdasági programban, vagy emeljék ki és hagyják veszendőbe. Egy gazdasági programban nem baj, ha benne vannak olyan dolgok, amik a lakosságnak jogos igénye. Fontos, hogy egyetértés legyen benne és elfogadja képviselő-

testület. Azokból minél többet próbáljanak megoldani. Azt is tudják, hogy sok minden rajtuk kívül álló okok függvényében tudnak megvalósulni. Van rá elég idő, hogy a képviselő által nem ismert kérdéseket megismerje a testület. Folytassák-e az előző testület gondolat menetét, vagy nem, mert nekik más, jobb véleményük van. Nem vitaindító, inkább munkaanyag, ami tartalmazza a korában elfogadott tételeket.

Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző: ezt az anyagot mind a két bizottság tárgyalja. Lehet, hogy kellene megjelölni, ennek a bizottság feladat körébe tartozó témaköröket. Amire azt mondják, hogy a legközelebbi testületi ülésen kötetlen formában kibeszéli a testület és abból születik egy hivatalos javaslat. Itt most az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatai szerint van csoportosítva a gazdasági program. Az a lényeg, hogy hat hónapon belül legyen egy olyan gazdasági program, amit ez a képviselő-testület határoz meg.

Bársony Sándorné elnök: most nem vár tőlük senki azonnali döntést, az a javaslata, hogy beszéljenek a különböző témákról több fórumon és utána készítsék el a tervezetet.

Borbándi István képviselő: nem foglalkozik az anyag azzal, hogy mi lesz a kertészettel, asztalos üzemmel, térkő üzemel. Szó esik turisztikáról, de igazából foglalkozni kellene benne többet a Tisza parttal az üdülő falu résszel. Kommunikáció nyilvánosságnál, van egy régi ötlete, aminek az a neve, hogy „digitális kisbíró". Ami arról szólna, hogy tegyenek ki két helyre monitort, ahol folyamatosan lehet tájékozódni, hogy mi történik a faluban, pld. ki született, ki halt meg, de itt lehetne a hirdetményeket is megjelentetni. Piactér kialakítás nagyon jó lenne. Helyi vállalkozok, gazdálkodok össze hívása egy fórumra. Nem gondolja, hogy Tiszapüspökiből turisztikai falu lesz, mert ebben a formában nem lehet. Attól, hogy van 12 kiadó szoba, azzal nem lehet ide csalogatni senkit, mindenkitől azt hallani, hogy ahhoz látványosság kell.

Bander József polgármester: számos olyan kérdést vetett fel Borbándi képviselő úr, amire reagálhat, az tisztázó kérdés lehet, azért mert plusz információhoz jut a bizottság, a testület. Egy dolgot tisztán kell látni, hogy a polgármester folyamatosságával előre jelezhető egy programnak a folytatása. Kommunikációval kapcsolatban, már kerüljön bele, van egy ilyen javaslat, hogy hozzanak létre egy „digitális kisbíró" információs pontot. A turisztikával kapcsolatban tudni kell, hogy Tiszapüspöki turisztikai értékét, mint falusi turizmust a településen nem tudják megvalósítani még nagyon sokáig. Turisztikai célpont a Tisza part az, ami értendő, van ott több száz nyaralóból álló zártkert, Horgásztanya, van egy homokos partú strandövezet. Elindította az egylapátos evezőhely minősítést, ezt meg is kapják. Túra útvonalba kerülne bele Tiszapüspöki. Az is felmerült, hogy a MOHOSZ-szal milyen egyességet kössön az önkormányzat, hasznosítás szempontjából övék maradna az üdülő, de az üzemeltetést vállalja át az önkormányzat. Ezáltal kishajó kikötője lenne az önkormányzatnak, a horgászturizmus nagyon élénk a településen. Könyvtárral kapcsolatban elmondta, hogy betelt a Helytörténeti gyűjtemény és a könyvtár. A Helytörténeti gyűjteményben három kiállításra való anyag van, a 139 éves tűzoltó egyesület kiállítási anyagai szét vannak osztva a megyében. Ezeken végig kell menni, bele tenni, hogy akar vele foglalkozni az önkormányzat, képviselő-testület. Tudják mi a tartalma, kérdésre tud választ adni a lakosság felé. Kiveszik belőle azt, amire van pénz vagy pályázati lehetőség, hogy meg tudnak valósítani. Minden ilyen tételen végig kell menni. Hogy ezekből mit tudnak megvalósítani, az egy másik dolog. Ártézi kúttal kapcsolatban, utána járt kié a kút, milyen mély, hogy lehet azt megszerezni. Van-e esély, hogy meleg vizet hozzanak a faluba, akár üvegházban vagy strandnak. Hogy le tudják tenni az asztalra, ha a lakosság megkérdezi, el tudják mondani, hogy a feltételek nem adottak a megvalósításra.

Borbándi István képviselő: valamilyen szinten egyedivé kellene tenni a falut. Ha már van asztalos üzem, egyedivé tenni a buszmegállót, ha van saját kertészete az önkormányzatnak, akkor több virágot kihelyezni a faluba, egy ötlet ha mindenhová tátikát ültetnének, lehetne „tátikafalva". Tiszapüspökit mindig össze olvassák, a környékbeliek nem tudják, honnan származik a település neve. Építeni kellene egy püspöksüveget a település elejére, jelképnek. De meg kell tervezni, hogy hová halad a település.

Bander József polgármester: tudott volna javaslatot tenni, hogy merre induljanak el. De az összerakott halmazt, próbálják mindenki által átláthatóvá tenni, vannak olyan pontjai, amik megkerülhetetlenek. Előre jeleztek egy „hátrányos helyzetű, elmaradt településeket segítő" pályázatot, amelynek kedvezményezettjei között januártól Tiszapüspöki is szerepel. Amitől remélnek plusz forrásokat, ami erősítheti akár a kertészetet is. Tesz lépéseket, javaslatot azért, hogy az István park rekultivációja kapcsán, állítsák vissza a rózsa kert sétaút jellegét. Születtek ezekről is tervek, konkrét dolgokat tud majd a bizottság, testület megvitatni. Megkeresés érkezett a kis malom tulajdonosa részéről, rendezni akarja a parkolás lehetőségeit. Meg akarja vásárolni a mellette lévő területet, oda egy helyi termékek piacát szeretne építeni. De a falu piaca a piactéren van a templom mögött, azt kellene fejleszteni. A volán busz igazgatójához levélben fordul és ajánlatot tesz neki, hogy be tud-e szállni a rekonstrukcióba. Tudassák a lakossággal, hogy szeretné visszaállítani az állampolgári fegyelmet a közterületek rendbetétele felé. Folyamatosan, lépésről, lépése végig menni minden pontján a gazdasági programnak. Az még jobb lenne, ha egy-egy képviselő majd ebből fel tudna vállalni területeket.

Bársony Sándorné elnök: azt is meg lehetne csinálni, hogy rászánják az időt és végig mennek a településen, és megnézik miben kellene változtatni, módosítani.

Farkas László képviselő: javasolta, hogy egyszer közösen járják végig a falut, utána osszák fel hat felé, hat képviselő van. Minden képviselőhöz tartozna egy terület, amit hetente 1-2 alkalommal végig jár és megnézi van-e olyan dolog, amin változtatni kell.

Borbándi István képviselő: köztisztaságról kellene még beszélni, szemeteseket kihelyezni. A közmunkaprogramba hogy lehet ezt belevonni.

Bander József képviselő: végig kell járni és jegyzeteket kell készíteni, hogy egy-egy területen mi a feladat. Próbálják úgy átszervezni a közmunka programot, hogy a rendelkezésre álló embereket minél hatékonyabban tudják alkalmazni. Az a javaslat, hogy valamilyen módszerrel, sorrendben kezdjék el rendbe tenni a területeket, és utána a cél, hogy kiadják kisebb csoportoknak. Fontos, hogy egy autó, egy kocsi beálló. Nem a büntetés a szándék, hanem javítani a település képét. Majd döntés helyzetbe tudnak kerülni, mert ha a vázpontokban egyet tudnak érteni, a tartalmát megbeszélik, akkor az elfogadhatóvá válik.

Bársony Sándorné elnök: a szeméttel kapcsolatban az a probléma, hogy egyik nap összeszednek egy telek elől több zsák szemetet, másnap újra lehet kezdeni.

Bander József polgármester: felmerült már korábban is, de most leálltak a szemetesek gyártásával, de folytatni szeretnék. De ez egy újabb kérdés, hogy ki engedi, hogy külterületi szemetest helyezzenek el a háza elé. Meg kell erősíteni a lakosságot, hogy maga előtt tartsa tisztán a területet. A „Tiszta udvar, rendes ház" nem váltotta be a hozzá fűzött reményt.

Borbándi István képviselő: tud erre egy jó módszert, egy nagyobb összeggel motiválni a lakosságot. Kiírni egy versenyt „kinek szebb a háza eleje".

Bander József polgármester: arra is gondolt, hogy a település gazdálkodóit, vállalkozóit, civil szervezet vezetőit összehívják egy megbeszélésre. Megkérdezni tőlük, ők mit gondolnak ezekről a dolgokról, mit várnak el a településtől. Mert a település azt várja el, hogy tartsa rendbe a portáját, a telephelyét ne csak papíron kezdje el építeni. Mert elég kritikusan állnak a polgármesterhez, képviselőkhöz, önkormányzathoz. Van egy roma vállalkozó, aki 100 db Mikulás csomagot ajánlott fel az óvoda részére. Nem lett bele téve a gazdasági programba, de nagyon fontos, át kell beszélni a mezőőri feladatokat. Eddig az önkormányzat fenntartott egy rendszert olyan szempontból, hogy hozzá tudtak járulni a közrend, közbiztonsághoz. Terhet vettek le az önkormányzatról, hogy a Vadásztársaság rendezte a sárnyak zárt kerti ingatlanok mezőőri díját, de ezt már vissza vonták.

Borbándi István képviselő: a témától egy kicsit eltérő dologban szólna hozzá. Elkezdték csinálni az úgynevezett „Help" kártyát, elérhetőségeket, segélyhívó telefonszámokat tartalmaz, de lehetne ráírni gáz, víz, villanyszerelők elérhetőségeit is, ha megoldható lesz.

Bársony Sándorné elnök: nem tesz döntési javaslatot, sok minden elhangzott, többször vissza fognak térni a különböző témakörökre. Ez volt az első megbeszélés, sok hasznos ötlet felmerült. Ezzel zárja a mai vitát.

A bizottság 3 igen szavazattal elfogadta a vita lezárását.

6/ Egyebek

= javaslat a tiszai szabad strand fejlesztésére pályázat benyújtása megvitatására

Bander József polgármester: van egy pályázati lehetőség, ami fontos és kérné hozzá a bizottság támogatását. Turisztikai, strand fejlesztési pályázat. Egyelőre tájékoztató jellegű információkat kaptak és egy adatlapot. Olyan eszközökre lehet pályázni, amelyek a szabad strand további üzemeltetését szolgálnák. Kéri, hogy támogassák az adatlap benyújtását, amennyiben több információja lesz, azt a testületi ülésen megosztja a képviselőkkel.

A bizottság 3 igen szavazattal támogatta a fejlesztési adatlap kitöltését és a pályázat benyújtásának előkészítését..

Egyéb napirend nem lévén Bársony Sándorné elnök az ülést bezárta.

Kmf.

Bársony Sándorné
elnök

Településfejlesztési, Szociális, Közéleti Bizottság Elnökétől
T i s z a p ü s p ö k i

M E G H Í V Ó

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **Településfejlesztési, Szociális, Közéleti Bizottsága** soron következő ülését
2019. november 26-án (kedd) délután 14 órai kezdettel tartja, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácskozóterme

N a p i r e n d

1/ A bizottság ügyrendjének elfogadása
Előadó: Bársony Sándorné elnök
2/ A szociálisan rászorulók részére történő tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet módosításának véleményezése
Előadó: Bander József polgármester
3/ „Bursa Hungarica" Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálására irányuló előterjesztés véleményezése
Előadó: Bander József polgármester
4/ Szolgáltató Központ intézményvezetői álláshelyére beérkezett pályázatok elbírálására irányuló előterjesztés megvitatása
Előadó: Bander József polgármester
5/ Gazdasági programot megalapozó munkaanyag összeállítására vonatkozó bizottsági vélemény kialakítására
Előadó: Bander József polgármester
6/ Egyebek

Tiszapüspöki, 2019. november 20.

Bársony Sándorné sk.
elnök

Tervezet!

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Településfejlesztési, Szociális, Közéleti Bizottságának

Ü G Y R E N D J E

I.

(1) A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó településfejlesztési, szociális és közéleti feladatok ellátására Településfejlesztési, Szociális, Közéleti Bizottságot hozott létre.

(2) A Bizottság létszáma három fő, két tag települési képviselő, egy tag a helyi roma nemzetiségi önkormányzat által delegált képviselő.

(3) A bizottság elnökét, valamint tagjait a polgármester javaslatára a képviselő-testület választja meg. A bizottság – tagjai közül – az elnök javaslatára elnökhelyettest választ.

(4) A bizottságot az elnök képviseli.

(5) A bizottság elnökének feladatai különösen:
- tervezi és szervezi a bizottság tevékenységét
- gondoskodik a bizottság határozatainak, javaslatainak megfelelő továbbításáról,
- beszámol a képviselő-testületnek a bizottság működéséről,
- együttműködik a polgármesterrel és a Pénzügyi és Ügyrendi bizottság elnökével,
- javaslatot tesz a bizottsági tagok közötti munkamegosztásra,
- állást foglal a bizottság feladatkörébe tartozó kérdésekben.

II.

(1) A bizottság éves munkaterv alapján működik, mely tartalmában igazodik a képviselő-testület munkatervéhez, elfogadásának határideje tárgyév január 31.

(2) A bizottság szükség szerint tart ülést, ha valamely feladatkörébe tartozó ügyben haladéktalanul dönteni kell rendkívüli ülést is tarthat.

(3) Az ülések helyszíne a polgármesteri hivatal nagyterme, időpontja - lehetőség szerint - a képviselő-testületi üléseket megelőző nap.

(4) A bizottság működésének ügyviteli feladatait a polgármesteri hivatal látja el.

III.

(1) A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti le. Az elnök akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze és vezeti le az ülést. Az ülést a bizottság elnöke úgy köteles összehívni, hogy a meghívót és az előterjesztéseket legalább az ülést megelőző három nappal kézhez kapják az érdekeltek.

(2) A bizottsági ülésekre állandó meghívott a polgármester, az alpolgármester és a jegyző. Meg kell hívni továbbá a napirendek által érintett intézményvezetőket, az előterjesztések előadóit, az előterjesztő által megjelölt személyt.

(3) A bizottsági ülés összehívása meghívóval történi, amely formáját tekintve lehet írásos és szóbeli. Szóbeli meghívásra rendkívüli ülés esetén van lehetőség.

(4) Az írásos meghívónak tartalmaznia kell az ülés időpontját és helyét, a javasolt napirendi pontok címét, az előadók nevét, beosztását, az ülést összehívó aláírását.

(5) A bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon legalább két bizottsági tag jelen van.

(6) A bizottság döntéseit határozatba foglalja, melyek számozása folyamatos, évenként 1-es sorszámmal kezdődve.

IV.

(1) A bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely az elhangzott hozzászólások rövid ismertetését, a hozott döntést tartalmazza. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke írja alá.

(2) A bizottság döntéseiről a jegyző nyilvántartást vezet és gondoskodik az iratanyag szabályszerű kezeléséről.

V.

A Településfejlesztési, Szociális, Közéleti Bizottság feladatai:

- megtárgyalja a hatáskörébe utalt szociális kérelmeket, dönt a rendkívüli és a rendszeres támogatási formák odaítéléséről,
- véleményezi a képviselő-testület elé kerülő, a szociális ellátó rendszert érintő, az egészségügyi és gyermekvédelmi tárgyú előterjesztéseket, határozati javaslatokat, rendelet-tervezeteket.

- véleményezi a képviselő-testület elé kerülő településfejlesztéssel, a lakosság önszerveződő közösségei tevékenysége támogatásával, a helyi oktatással, közművelődéssel kapcsolatos előterjesztéseket.
-

VI.

(1) Az ügyrendben nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései, valamint a községi önkormányzat képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint kell eljárni.

(2) Az ügyrend 2019. december 01. napjától lép hatályba.

Az ügyrendet a bizottság a …/…(…) számú határozatával fogadta el.

Bársony Sándorné
elnök

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Településfejlesztési, Szociális, Közéleti Bizottság

JELENLÉTI ÍV

a 2019.november 26-án megtartott ülésen résztvevőkről

Bizottsági tagok:

Bársony Sándorné .....

Borbándi István .....

Kállai Géza .....

Meghívottak:

Bander József polgármester .....

Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző .....

Matúz Viktória intézményvezető .....

FARKAS LÁSZLÓ .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Községi Önkormányzat Polgármesterétől
T i s z a p ü s p ö k i

E l ő t e r j e s z t é s
a szociálisan rászorulók részére történő tűzifa támogatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat a központi költségvetésből – benyújtott támogatási igénye alapján – szociális tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásban részesült 272 erdei köbméter tűzifa vásárlása céljából.
A támogatás összege 5.872.480 Ft, az önkormányzati önerő egyrészt 1000 Ft+Áfa/m^3 (345.440 Ft) és a szállítás költsége (1.194.816 Ft). A teljes famennyiség leszállítása, valamint kiosztása az alábbi rendelet alapján, beérkezett kérelmek elbírálását követően megkezdődött.

A tűzifa természetbeni támogatás formájában való felhasználása feltételeit a községi önkormányzat képviselő-testületének 12/2019.(IX.30.) önkormányzati rendelete határozza meg. E szerint a támogatás megítélésének egyik feltétele, hogy családban élő kérelmező esetén az egy főre jutó jövedelem ne haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át (jelenleg 57.000 Ft-ot), egyedül élő esetében a 400%-ot (jelenleg 114.000 Ft-ot).
2019. november 20. napjáig beérkezett kérelmek száma 240 db, elutasításra került (magasabb jövedelem, vagy egy ingatlanban több kérelem miatt) 19 db. A 221 megállapított támogatásból 190 adag tűzifa átvételre került.

Tekintettel arra, hogy a kérelmek beadása leállt, illetve az érdeklődők, valamint a még látószögbe került esetleges kérelmezők nagy részének a jövedelme, illetve családjában az egy főre jutó jövedelem a jelenleg megállapított összeget meghaladja, szükségessé vált a rendelet módosítása.

Javaslatom, hogy a családok esetében a jövedelemhatár 200%-ról 400%-ra (114.000 Ft-ra), egyedül élők esetében pedig 400%-ról 500%-ra (142.500 Ft-ra) kerüljön megemelésre.

Adataink és előző évi tapasztalataink alapján ezzel a módosítással a támogatásból vásárolt teljes famennyiség kiosztása megtörténhet.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a rendelet-tervezet elfogadását.

Tiszapüspöki, 2019. november 20.

Bander József
polgármester

Tiszapüspöki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../...(...) önkormányzati rendelete
a szociálisan rászorulók részére történő tűzifa támogatásról szóló12/2019.(IX.30.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszapüspöki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: önkormányzat) a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt) 1.§ (2) bekezdésében, 10.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában és 32.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – a szociálisan rászorulók részére történő tűzifa támogatásról szóló 12/2019.(IX.30.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja.

1.§

A rendelet 5.§ (1) bekezdésének a) pontjában a „200%-át" szövegrész helyébe „400 %-át", a b) pontjában a „400%-át" szövegrész helyébe „500%-át szöveg kerül.

2.§

Ez a rendelet kihirdetését követő lép napon lép hatályba, az azt követő napon hatályát veszti.

Bander József
polgármester

Kocsisné dr. Kóródi Erika
jegyző

Tiszapüspöki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12./2019.(IX.30.) önkormányzati rendelete
a szociálisan rászorulók részére történő tűzifa támogatásról

Tiszapüspöki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: önkormányzat) a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) 1.§ (2) bekezdésében, 10.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában és 32.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – a következőket rendeli el:

1.§
Általános rendelkezések

Az Önkormányzat a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. mellékletének I. 9. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcím szerinti pályázati kiírásban foglaltak alapján - a Támogatói Okiratban megállapított mindösszesen 272 erdei köbméter tűzifa értékéig – a szociálisan rászoruló kérelmezők részére természetbeni ellátásként, ellenszolgáltatás nélkül tűzifa támogatást nyújt.

2.§
A rendelet hatálya

A rendelet hatálya kiterjed Tiszapüspöki területén életvitelszerűen élő, a mindenkor hatályos Szt. 3.§ (1)-(3) bekezdésében meghatározott személyekre.

3.§
Hatáskör

A tűzifa támogatás iránti kérelmek elbírálása a polgármester hatáskörébe tartozik.

4.§
Eljárási rendelkezések

(1) Az ellátás iránti kérelmeket írásban, az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon 2020. január 31. napjáig személyesen, ügyfélfogadási időben lehet benyújtani a Tiszapüspöki Polgármesteri Hivatalban.

(2) A rendeletben szabályozott természetbeni támogatásra történő jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles a maga és a vele egy háztartásban élő közeli hozzátartozói személyi adatairól, családja vagyoni és jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, a szükséges igazolásokat mellékelni, figyelemmel az Szt. 10.§-ában foglaltakra.

5.§

A tűzifa támogatás jogosultsági feltételei

(1) A szociálisan rászorulók részére a téli fűtéshez szükséges tűzifa biztosításához természetbeni ellátás formájában támogatás nyújtható annak a tűzifával fűtő személynek, akinek családja jövedelmi viszonyait figyelembe véve az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg:

a) családban élők, illetve családdal egy lakásban élő egyedül álló, valamint egy lakásban együtt élő egyedül állók esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át,
b) egyedül élő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.

(2) A tűzifa támogatás mértéke kérelmezőként 1 erdei köbméter.

(3) A közös háztartásban élők közül csak egy kérelmező jogosult a természetbeni juttatásra, egy alkalommal.

(4) A kérelmek elbírálása során a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, települési támogatásra jogosult igénylők előnyt élveznek. Előnyt élveznek továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családok.

6.§

Záró rendelkezések

Ez a rendelet 2019. október 01. napján lép hatályba és 2020. február 16-án hatályát veszti.

Bander József sk.
polgármester

Kocsisné dr. Kóródi Erika sk.
jegyző

Tiszapüspöki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2019.(IX.30.) önkormányzati rendelete
a szociálisan rászorulók részére történő tűzifa támogatásról

Tiszapüspöki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: önkormányzat) a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) 1.§ (2) bekezdésében, 10.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában és 32.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – a következőket rendeli el:

1.§
Általános rendelkezések

Az Önkormányzat a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. mellékletének I. 9. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcím szerinti pályázati kiírásban foglaltak alapján - a Támogatói Okiratban megállapított mindösszesen 272 erdei köbméter tűzifa értékéig – a szociálisan rászoruló kérelmezők részére természetbeni ellátásként, ellenszolgáltatás nélkül tűzifa támogatást nyújt.

2.§
A rendelet hatálya

A rendelet hatálya kiterjed Tiszapüspöki területén életvitelszerűen élő, a mindenkor hatályos Szt. 3.§ (1)-(3) bekezdésében meghatározott személyekre.

3.§
Hatáskör

A tűzifa támogatás iránti kérelmek elbírálása a polgármester hatáskörébe tartozik.

4.§
Eljárási rendelkezések

(1) Az ellátás iránti kérelmeket írásban, az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon 2020. január 31. napjáig személyesen, ügyfélfogadási időben lehet benyújtani a Tiszapüspöki Polgármesteri Hivatalban.

(2) A rendeletben szabályozott természetbeni támogatásra történő jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles a maga és a vele egy háztartásban élő közeli hozzátartozói személyi adatairól, családja vagyoni és jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, a szükséges igazolásokat mellékelni, figyelemmel az Szt. 10.§-ában foglaltakra.

5.§

A tűzifa támogatás jogosultsági feltételei

(1) A szociálisan rászorulók részére a téli fűtéshez szükséges tűzifa biztosításához természetbeni ellátás formájában támogatás nyújtható annak a tűzifával fűtő személynek, akinek családja jövedelmi viszonyait figyelembe véve az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg:

a) családban élők, illetve családdal egy lakásban élő egyedül álló, valamint egy lakásban együtt élő egyedül állók esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át,
b) egyedül élő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.

(2) A tűzifa támogatás mértéke kérelmezőként 1 erdei köbméter.

(3) A közös háztartásban élők közül csak egy kérelmező jogosult a természetbeni juttatásra, egy alkalommal.

(4) A kérelmek elbírálása során a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, települési támogatásra jogosult igénylők előnyt élveznek. Előnyt élveznek továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő családok.

6.§

Záró rendelkezések

Ez a rendelet 2019. október 01. napján lép hatályba és 2020. február 16-án hatályát veszti.

Bander József
polgármester

Kocsisné dr. Kóródi Erika
jegyző

Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Tiszapüspöki

Községi Önkormányzat Polgármesterétől
T i s z a p ü s p ö k i

E l ő t e r j e s z t é s

„Bursa Hungarica" Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálására

Tisztelt Képviselő-testület!

Tiszapüspöki község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2000-től kezdődően minden évben csatlakozott az Emberi Erőforrások Minisztériuma által meghirdetett Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz.
A pályázati rendszer az esélyteremtés érdekében jött létre a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára, azon hallgatók részére, akik a településen állandó lakóhellyel rendelkeznek, államilag támogatott, illetőleg költségtérítéses formában, teljes idejű (nappali munkarend) képzés keretében felsőfokú tanulmányokat folytatnak, illetőleg a 2020/2021. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben kívánnak részt venni.
A pályázatnak két típusa van, az „A" típusú pályázat a már hallgatói jogviszonyban állókra vonatkozik, támogatásuk évente 10 hónapra szól. A „B" típusú pályázat azon tanulókra vonatkozik, akik felsőfokú tanulmányaikat a 2020/21. tanévtől kezdik meg, támogatásuk felsőfokú tanulmányuk teljes időtartamára vonatkozik, azaz 3x10 hónap, hat egymást követő tanulmányi félévben.
Önkormányzatunk Képviselő-testülete a 101/2019.(IX.26.) számú határozatával döntött arról, hogy a 2020. évi fordulóhoz ismételten csatlakozik és kiírta az „A" és „B" típusú pályázatokat. A pályázati feltételeket a pályázati kiírás tartalmazta, a pályázatok benyújtási határideje 2019. november 05. napja volt.

A pályázatok elbírálási határideje: 2019. december 5.
A meghirdetett pályázatra „A" típusú pályázatból hét pályázat érkezett,
„B" típusú pályázat nem érkezett.

Az ösztöndíjpályázat többlépcsős támogatásból áll össze.

1.) A települési önkormányzat által nyújtott támogatás:
A Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen döntéshozatal, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt pályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét a Képviselő-testület rendeletében pályázónként 5.000.-Ft-ban állapította meg.

2.) A megyei önkormányzat által nyújtott támogatás:
A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztönij összegét.

3.) Intézményi támogatás:
Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként

közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma 5.000.-Ft/fő/hó volt.

A hallgató szociális helyzetének megítélésekor figyelembe veendő az önkormányzat 16/2018.(XII.3.) rendeletének 1.§-a alapján szociálisan rászorultnak tekintendő az a pályázó,

- akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 400 %-át (jelenleg 114.000.-Ft),

A települési önkormányzatok számára kötelező az elektronikus rendszerben való együttműködés, a pályázatok elbírálásának elektronikus rendszerben való rögzítése. A koordinációs feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el. Az önkormányzat a pályázót írásban köteles értesíteni a pályázat eredményéről, illetve hirdetőtábláján a támogatások összesített adatait köteles nyilvánosságra hozni. A beérkezett pályázatok formailag és tartalmilag megfelelnek a pályázati kiírásnak.

„A" típusú pályázatot benyújtók:

1./ Almási Máté (53.955.-Ft/fő)
Tiszapüspöki, Fő út 138.
A pályázót édesapja egyedül neveli, jövedelme öregségi nyugdíj, alacsony jövedelemmel rendelkezik a család.

2./ Ecsédi Hajnalka Anna (62.515.-Ft/fő)
Tiszapüspöki, Kossuth L. u. 12/B.
A pályázót édesanyja egyedül neveli, gyermektartásdíjat nem kap, alacsony jövedelemmel rendelkezik a család.

3./ Fekete Dániel (15.600.-Ft/fő)
Tiszapüspöki, Fő út 132.
Családja jövedelmi és vagyoni helyzete alapján támogatásra jogosult. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult.

4./ Fekete Alice (15.600.-Ft/fő)
Tiszapüspöki, Fő út 132.
Családja jövedelmi és vagyoni helyzete alapján támogatásra jogosult. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult.

5./ Puporka Evelin (30.619.-Ft/fő)
Tiszapüspöki, Vörösmarty u. 14.
Családja jövedelmi és vagyoni helyzete alapján támogatásra jogosult. A család rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult.

6./ Puporka Renáta (30.619.-Ft/fő)
Tiszapüspöki, Vörösmarty u. 14.
Családja jövedelmi és vagyoni helyzete alapján támogatásra jogosult. A család rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult.

7./ Molnár Krisztina Tímea (100.722.-Ft/fő)
Tiszapüspöki, Dózsa Gy. u. 1/B.
Családja jövedelmi és vagyoni helyzete alapján támogatásra jogosult. A családban tartósan beteg gyermeket nevelnek.

Mindezek figyelembe vételével javaslom a pályázók 5-5.000.-Ft-tal történő támogatását.

Kérem előterjesztésem megvitatását és elfogadását.

Tiszapüspöki, 2019. november 18.

Bander József
polgármester

Határozat-javaslatok:

1.
..../...(...) számú
H a t á r o z a t
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban részt vevő hallgató támogatásának elbírálásáról

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Almási Máté Tiszapüspöki, Fő út 138. szám alatti lakos részére a 2020-as évben, tanulmányainak támogatására 10 hónapon keresztül havi 5.000.- Ft, ösztöndíjat állapít meg, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében. Ezen határozatát a képviselő-testület a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet, továbbá a 16/2018.(XII.3.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján hozta meg.

Erről: 1/ Almási Máté Tiszapüspöki, Fő út 138.
2/ Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző Helyben
3/ Bojti Sándor gazdasági vezető Helyben
4/ Irattár

é r t e s ü l.

2.
.../...(...) számú
H a t á r o z a t
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban részt vevő hallgató támogatásának elbírálásáról

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Ecsédi Hajnalka Anna Tiszapüspöki, Kossuth L. u. 12/B. szám alatti lakos részére a 2020-as évben, tanulmányainak támogatására 10 hónapon keresztül havi 5.000.-Ft, ösztöndíjat állapít meg, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében. Ezen határozatát a képviselő-testület a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet, továbbá a 16/2018.(XII.3.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján hozta meg.

Erről: 1/ Ecsédi Hajnalka Anna Tiszapüspöki, Kossuth L. u. 12/B.
2/ Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző Helyben
3/ Bojti Sándor gazdasági vezető Helyben
4/ Irattár

é r t e s ü l.

3.
.../...(...) számú
H a t á r o z a t
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban részt vevő hallgató támogatásának elbírálásáról

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Fekete Dániel Tiszapüspöki, Fő út 132. szám alatti lakos részére a 2020-as évben, tanulmányainak támogatására 10 hónapon keresztül havi 5.000.-Ft, ösztöndíjat állapít meg, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében. Ezen határozatát a képviselő-testület a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet, továbbá a 16/2018.(XII.3.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján hozta meg.

Erről: 1/ Fekete Dániel Tiszapüspöki, Fő út 132.
2/ Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző Helyben
3/ Bojti Sándor gazdasági vezető Helyben
4/ Irattár

értesül.

4.

.../...(...) számú

Határozat

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban részt vevő hallgató támogatásának elbírálásáról

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Fekete Alice Tiszapüspöki, Fő út 132. szám alatti lakos részére a 2020-as évben, tanulmányainak támogatására 10 hónapon keresztül havi 5.000.- Ft, ösztöndíjat állapít meg, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében. Ezen határozatát a képviselő-testület a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet, továbbá a 16/2018.(XII.3.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján hozta meg.

Erről: 1/ Fekete Alice Tiszapüspöki, Fő út 132.
2/ Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző Helyben
3/ Bojti Sándor gazdasági vezető Helyben
4/ Irattár

értesül.

5.

.../...(...) számú

Határozat

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban részt vevő hallgató támogatásának elbírálásáról

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Puporka Evelin Tiszapüspöki, Vörösmarty u. 14. szám alatti lakos részére a 2020-as évben, tanulmányainak támogatására 10 hónapon keresztül havi 5.000.-Ft, ösztöndíjat állapít meg, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében. Ezen határozatát a képviselő-testület a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet, továbbá a 16/2018.(XII.3.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján hozta meg.

Erről: 1/ Puporka Evelin Tiszapüspöki, Vörösmarty u. 14.
2/ Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző Helyben
3/ Bojti Sándor gazdasági vezető Helyben
4/ Irattár

értesül.

6.

.../...(...) számú

Határozat

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban részt vevő hallgató támogatásának elbírálásáról

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Puporka Renáta Tiszapüspöki, Vörösmarty u. 14. szám alatti lakos részére a 2020-as évben, tanulmányainak támogatására 10 hónapon keresztül havi 5.000.-Ft, ösztöndíjat állapít meg, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében. Ezen határozatát a képviselő-testület a nemzeti felsőoktatásról szóló

2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet, továbbá a 16/2018.(XII.3.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján hozta meg.

Erről: 1/ Puporka Renáta Tiszapüspöki, Vörösmarty u. 14.
2/ Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző Helyben
3/ Bojti Sándor gazdasági vezető Helyben
4/ Irattár

értesül.

7.

.../...(...) számú
Határozat
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban részt vevő hallgató támogatásának elbírálásáról

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Molnár Krisztina Tímea Tiszapüspöki, Dózsa Gy. u. 1/B. szám alatti lakos részére a 2020-as évben, tanulmányainak támogatására 10 hónapon keresztül havi 5.000.-Ft, ösztöndíjat állapít meg, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében. Ezen határozatát a képviselő-testület a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet, továbbá a 16/2018.(XII.3.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján hozta meg.

Erről: 1/ Molnár Krisztina Tímea Tiszapüspöki, Dózsa Gy. u. 1/B.
2/ Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző Helyben
3/ Bojti Sándor gazdasági vezető Helyben
4/ Irattár

értesül.

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testületének13/2008.(X.1.) önkormányzati rendelete
Hatályos:2018-12-05 -tól
Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testületének13/2008.(X.1.) önkormányzati rendelete
A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szabályairól

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

13/2008.(X.01.) ÖK számú

rendelete

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának szabályairól

(módosításokkal egységes szerkezetben)

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az 1990. évi LXV. törvény 16.§(1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójára benyújtott pályázatok elbírálásának rendjét az alábbiakban szabályozza:

1.§

(1) Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pénzügyi lehetősége függvényében – évente képviselő-testületi határozattal – csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz.

(2) A képviselő-testület a csatlakozással elfogadja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat Általános Szerződési Feltételeit (ÁSZF). A községi önkormányzat a pályázati eljárás során e dokumentumban foglaltaknak megfelelően jár el.

2.§

A pályázat kiírására a képviselő-testület jogosult. A beérkezett pályázatokat a Szociális és Egészségügyi Bizottság véleményezi, a képviselő-testület bírálja el.

Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.
3.§
Az Önkormányzati Rendelettárban elérhető szövegek tekintetében a Közlönykiadó minden jogot fenntart!

Pályázatot az ÁSZF-nek megfelelő pályázó nyújthat be, személyesen a Polgármesteri Hivatalban, illetve postai úton. A pályázathoz csatolandó: igazolás a pályázó és a vele egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről, igazolás az egyéb szociális rászorultsági állapotról.

4.§

(1) A pályázat elbírálása szempontjából szociálisan rászorultnak tekintendő az a pályázó, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 400%-át.

(2) A képviselő-testület a pályázatok ismeretében állapítja meg a támogatásban részesülők számát és a támogatás mértékét. Az ösztöndíj összege hallgatókként havi 5.000,-Ft.

5.§

(1) E rendelet 2008. október 01. napján lép hatályba.

(2) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat Általános Szerződési Feltételeit kell alkalmazni.

Polgár István	Kocsisné dr. Kóródi Erika
polgármester	jegyző

Egységes szerkezetben foglalva a 12/2016. (XI.29.), 16/2018.(XII.3.) számú rendelettel.

Az egységes szerkezetbe foglalás hiteléül:

Kocsisné dr. Kóródi Erika
jegyző

Községi Önkormányzat Polgármesterétől
T i s z a p ü s p ö k i

E l ő t e r j e s z t é s
Szolgáltató Központ intézményvezetői álláshelyére beérkezett pályázatok elbírálására

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 81/2019.(VIII.29.) számú határozatával pályázatot írt ki a Tiszapüspöki Szolgáltató Központ intézményvezetői álláshelyére.
A pályázatok benyújtásának határideje 2019. október 15. napja volt, mely határidőig két pályázat érkezett: Varga Annamária Szolnok és Matúz Viktória - megbízott intézményvezető - részéről.
Mindkét pályázat megfelel a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek, a kért dokumentumok csatolása megtörtént, mindkét pályázó hozzájárult a pályázatuk nyílt ülésen történő megtárgyalásához.
Mivel a jelenlegi intézményvezető is benyújtotta a pályázatát, így a másik pályázó meghallgatására nem tettem javaslatot. Matúz Viktória intézményvezetői munkáját, szakmai elképzeléseit, azok megvalósítását ismerem, ismeri a település szociális alapellátásban részesülő közössége is. Munkáját mindannyiunk megelégedésére végzi, az intézményvezetői megbízás újabb öt évre történő meghosszabbításának nem látom akadályát.
Javaslom - benyújtott pályázatát elfogadva - Matúz Viktória (szül:Szolnok, 1975.11.13.) Szolnok, Damjanich út 1. 2/5. szám alatti lakos intézményvezetővé történő megbízását 2019. december 01. napjától - 2024. november 30. napjáig.

A pályázati felhívás tartalmazta a szolgálati lakás biztosításának lehetőségét. Matúz Viktória jelezte erre vonatkozó igényét. Jelenleg bérleti szerződés keretében a Tiszapüspöki, Szabadság út 8. szám alatti lakást (korábban itt lakott a védőnő, majd a háziorvos is) tudja az önkormányzat felajánlani. Javaslom - amennyiben a pályázó kinevezését a képviselő-testület elfogadja - a szolgálati lakás bérbeadásáról is döntsünk. A Szabadság út 8. szám alatti lakásban jelenleg a védőnő és a családsegítő tartózkodik, átköltözésük az egészségközpontba év végéig megoldódik. Ezt is figyelembe véve javaslom bérleti szerződés megkötését az intézményvezetővel, vezetői megbízása fennállásának időtartamára. A rezsiköltség bérlő általi fizetése mellett, a bérleti díjat 30.000 Ft/hó összegben javaslom meghatározni. Javaslom továbbá bérleti díj mentességben részesíteni, a bérleti szerződés időtartamára, a háziorvoshoz hasonló módon.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a képviselő-testület döntését az intézményvezetői kinevezés, valamint a szolgálati lakás bérbe adása kérdésében a határozat-javaslatok szerint.

Tiszapüspöki, 2019. november 21.

Bander József
polgármester

Határozat-javaslatok:

1.
…/…(…) számú
H a t á r o z a t
Tiszapüspöki Szolgáltató Központ intézményvezetője kinevezéséről

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszapüspöki Szolgáltató Központ intézményvezetőjévé 2019. december 01. napjától – 2024. november 30. napjáig Matúz Viktória (an: Cseh Edit szül: Szolnok,1975.11.13.) Szolnok, Damjanich út 1. 2/5. szám alatti lakos, jelenleg megbízott intézményvezetőt nevezi ki, illetménye és juttatásai változatlanul hagyása mellett.
Ezen határozatát a képviselő-testület a 2011. évi CLXXXIX. tv., valamint az 1992. évi XXXIII. tv. és a 257/2000.(XII.26.) Korm. rendelet alapján hozta meg.

Erről: 1/ Bander József polgármester
2/ Matúz Viktória Szolnok, Damjanich út 1. 2/5.
3/ Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző
4/ Magyar Államkincstár Szolnok
5/ Bojti Sándor gazdasági vezető
6/ Irattár

é r t e s ü l.

2.
…/…(…) számú
H a t á r o z a t
önkormányzati szolgálati lakás bérbeadásáról

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszapüspöki, Szabadság út 8. szám alatt lévő szolgálati lakást 2019. december 01. napjától bérbe adja a Tiszapüspöki Szolgáltató Központ intézményvezetője Matúz Viktória (an: Cseh Edit szül: Szolnok,1975.11.13.) jelenleg Szolnok, Damjanich út 1. 2/5. szám alatti lakos részére. A bérbeadás időtartama az intézményvezetői jogviszony időtartama.
A bérleti díj – a rezsiköltség Bérlő általi fizetése mellett – 30.000 Ft/hó, melynek fizetése alól bérlőt a képviselő-testület a bérleti jogviszony időtartamára mentesíti.
A képviselő-testület felhatalmazza Bander József polgármestert a bérleti szerződés elkészíttetésével és aláírásával.
Ezen határozatát a képviselő-testület a 2011. évi CLXXXIX. tv.,alapján hozta meg.

Erről: 1/ Bander József polgármester
2/ Matúz Viktória Szolnok, Damjanich út 1. 2/5.
3/ Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző
4/ Bojti Sándor gazdasági vezető
5/ Irattár

Pályázat

A Tiszapüspöki Szolgáltató Központ intézményvezetői állásához

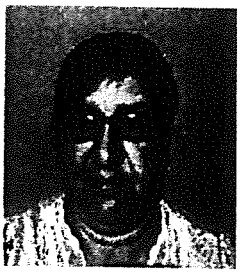
Pályázat címzettje: Községi Önkormányzat

Tiszapüspöki, Fő út 93.

Készítette: Matúz Viktória

2019.

ÖNÉLETRAJZ



SZEMÉLYES ADATOK

Név:	Matúz **Viktória** Ibolya
Állandó lakcím:	5000 Szolnok, Damjanich út 1. 2/5
Értesítési cím:	5211 Tiszapüspöki, Szabadság út 14.
Telefonszám:	+36-70/428-4898
Állampolgárság	magyar
Születési hely, idő:	Szolnok, 1975. 11. 13.
E-mail cím:	matuz.viktoria5211@gmail.com

SZAKMAI TAPASZTALAT

2014/01- folyamatos

Beosztás: **Intézményvezető –** nappali ellátás vezető- szociális munkatárs

Munkahely neve: Tiszapüspöki Szolgáltató Központ

Munkahely címe: 5211 Tiszapüspöki, Szabadság út 14.

Feladatkörök:

- Intézményalapítás*: hivatali anyagok elkészítése, munkavállalói és infrastrukturális elvárások megteremtése. Finanszírozási feltételek megteremtése. Költségvetés készítés. SZMSZ- Szakmai Program elkészítés, fejlesztése. Megállapodások elkészítése. Szabályzatok készítése.*
- Munkáltatói feladatok: *munkaköri leírások, munkaszerződések elkészítése. Új munkavállalók interjúztatása, betanítása. Nyugdíjazással, várandósággal kapcsolatos munkáltatói feladatok.*
- Szervezet- és szolgáltatásfejlesztés: *Szakmai munka szervezése- irányítása. Kollégák szakmai képességeinek fejlesztése, oktatása. Szakemberek készségeihez és az intézmény szükségleteihez mért pozícióba irányítása. Napi munka hatékonysága érdekében tett szervezési feladatok.* Jogszabályi háttérhez igazodó működési feltételek biztosítása. Jogszabályváltozások követése, változások bevezetése.
- Nappali ellátás vezetői feladatok: *Szabadidős tevékenységek szervezése, közösségépítés, rendezvények szervezése. Hasznos szabadidő- eltöltés szervezése. Új ellátottak keresése. Szolgáltatások népszerűsítése. Szóróanyag készítése.*
- Szociális munkatársi feladatok: *képességfelmérő dokumentáció kialakítása, képesség- fejlesztési tervek elkészítése, egyéni és csoportos képességfejlesztő foglalkozások tervezése levezetése. Képességfejlesztő eszközök készítése.*

2005/01– 2013/12

Beosztás: **Családgondozó**

Munkahely neve: Kistérségi Szociális Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálata

Munkahely címe: 5211 Tiszapüspöki, Szabadság út 1.

Feladatkörök:

- Hivatalos ügyintézés: *Víz- gáz-, áramszolgáltatói ügyintézés. Banki, végrehajtási ügyek intézése. Válóperes, gyermekelhelyezéssel kapcsolatos bírósági ügyintézés.*
- Kapcsolattartás közintézményekkel.
- Hátrányos helyzetű családok- gyermekek életvezetési támogatása
- Szociális, gyermeknevelési, megélhetési higiéniás nehézségek kezelése.
- Jelzőrendszer szervezése- működtetése: *gyermekvédelmi rendszerhez tartozó intézmények összefogása, a megfelelő esetkezelés érdekében. Gyermekeket veszélyeztető események feltárása, a megoldáshoz közoktatási intézmények, egészségügyi szolgáltatók bevonása, munkájának koordinálása.*
- Gyermeknevelési és pályaorientációs képességfejlesztő csoportfoglalkozások vezetése.
- Kompetencia és munkamotivációs csoportfoglalkozások szervezése.
- Álláskeresési tréningek vezetése.
- Önismereti és énképfejlesztő foglalkozások szervezése.
- Korrepetálás, kézműves és szabadidős foglalkozások vezetése.

2004/03- 2004/12

Beosztás: **Szociálpedagógus**

Munkahely neve: Tiszapüspöki Község Önkormányzata

Munkahely címe: 5211 Tiszapüspöki, Fő út 93.

Feladatkörök:

- Idősek szociális alapellátásánál felmerülő adminisztrációs feladatok ellátása.
- A szolgáltatások jogi hátterének kiaknázása.
- Idősek foglalkoztatása
- Rendezvényszervezés idős személyek részére.
- Szociális és egészségügyi gondozás.

2002/11- 2003/11

Beosztás: **Könyvtáros- kulturális rendezvényszervező-**

Munkahely neve: Általános művelődési központ

Munkahely címe: 5211 Tiszapüspöki, Liszt F. út 5.

Feladatkörök:

- Kulturális rendezvények szervezése- vezetése.
- Gyermekprogramok, kézműves foglalkozások, könyvtárismereti és képességfejlesztő vetélkedők szervezése.
- Nyári táborok vezetése.
- Könyvtári állomány karbantartása, rendszerezése

TANULMÁNYOK

2011/09- 2014/01 Szegedi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kar, Neveléstudományi Intézet, Szeged Neveléstudomány mesterszakos bölcsész (hiányzó nyelvvizsga)

1998/09- 2002/06 Nyugat Magyarországi Egyetem
Apáczai Csere János Tanítóképző Főiskolai Kara, Győr
Szociálpedagógus

1993/09- 1995/06 Petőfi Sándor Szakközép és Szakiskola
Érettségi

SZAKKÉPESÍTÉSEK

2003/01- 2003/06 Jász- Nagykun- Szolnok Megyei Verseghy Ferenc Könyvtár, Szolnok
Könyvtáros asszisztens középfok

1997/09–1998/06 J. Seagull Alapítványi Középiskola, Salgótarján
Pedagógiai asszisztens középfok

1995/09-1996/02 PRO EDUCATIONE Alapítvány
Oktatásszervező felsőfok

Képességek

NYELVISMERET

- nincs

SZÁMÍTÁSTECHNIKAI ISMERETEK

- Microsoft Office Word
- Microsoft Office Exel
- Microsoft Office Power Point
- Microsoft Office Publisher
- Canvas

VEZETŐI ENGEDÉLY – B kategóriás jogosítvány (kis gyakorlattal)

SZEMÉLYES KÉPESSÉGEK

rendszerlátó képesség, fejlődési és fejlesztési törekvés, megfelelő kommunikációs készség, szociális érzékenység, koordinációs és vezetői képességek, kreativitás, hatékony probléma megoldásra törekvés, feladat orientáltság.

HOBBY, ÉRDEKLŐDÉSI KÖRÖK

Modern és hagyományos kézműves technikák gyakorlása, ékszerkészítés, ruhatervezés, ruhakészítés, rendszerállítás, személyiségfejlesztés

Tisztelettel

Matúz Viktória

Vezetői program

Intézmény struktúra szakfeladatok szerint

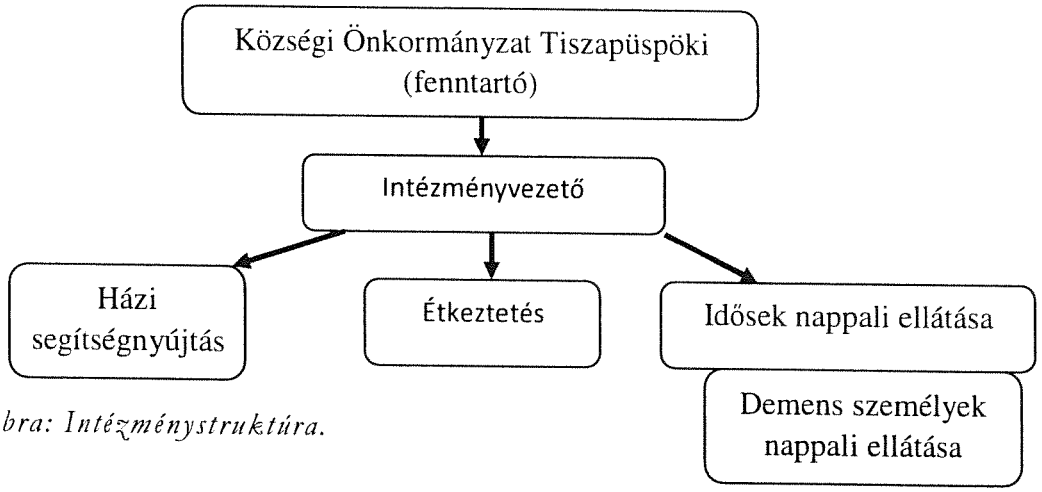
Az intézmény egy hierarchikusan felépített rendszer (1. ábra). Gazdaságilag részben önálló, szakmai tekintetben teljesen önálló. Költségvetési kérdésekben a fenntartó a Községi Önkormányzat, képviselő- testület dönt. A gazdasági elszámolás, a meglévő források kezelése szintén az Önkormányzat feladata. Az intézmény a források hatékony és célszerű beosztásáról gondoskodik.

A szakmai feladatellátás irányításáért az intézményvezető a felelős, aki a munkáltatói jogkör gyakorlója is. A munkaszerződések és a munkaviszonnyal kapcsolatos adminisztratív feladatokat az Önkormányzat munkaügyi terület ellátásával megbízott munkatársa végzi.

A vezető feladata továbbá az intézmény működéshez szükséges alapdokumentumok és a munkaköri leírások elkészítése.

Az intézmény belső munkarendje alapján az intézményt érintő döntéseket a vezető hozza meg. A szakterületen felmerülő napi döntések meghozataláért a munkatársak felelősek.

A munkafolyamatokat érintő változások esetén, a feladatellátásért felelő kollégák a vezetővel közösen hozzák meg döntéseiket.



1. ábra: Intézménystruktúra.

Szociális alapellátásra vonatkozó jogszabályi háttér

1993. évi III. törvény szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.

9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről

36/2007. (XII. 22.) a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól

Az intézmény humán erőforrása szakfeladatonként

Intézményvezető:

1 fő szociálpedagógus

Nappali ellátás:

Nappali ellátás vezető: 1 fő (osztott munkakörben **intézményvezető végzi**)- szociálpedagógus

1 fő gondozó: szakképzett; általános ápoló és asszisztens

Demens személyek nappali ellátása:
1 fő szociális munkatárs: 1 fő (osztott munkakörben **intézményvezető végzi**)- szociálpedagógus
1 fő gondozó: általános ápoló és asszisztens
1 fő gondozó: szociális gondozó ápoló (tartós táppénzen)

Étkeztetés:
1 fő asszisztens, sofőr: szakképesítés nélküli.

Házi segítségnyújtás:
3 fő gondozó: szociális gondozó ápoló

Intézményműködtetési eredmények

Az elmúlt öt évben teljesen új alapokra helyeztük az intézmény működését. Megváltoztattuk a szakmai nézőpontunkat. Felállítottunk beavatkozási kereteket. A feladatellátás célját, a ellátottak szerepét a más nézőpontból közelítettük meg. Így például:

Házi segítségnyújtás tekintetében
-Szociális segítőként, elengedtük az egészségügyi feladatokat. Szorosabbra fűztük a kapcsolatot a helyi háziorvosi szolgálattal. Így, mivel nem ápolónők vagyunk, hanem szociális segítők, a komolyabb ápolási feladatokban csak segédkeztünk.
-Megváltoztattuk a szemléletmódunkat abban a tekintetben, hogy nem csinálunk meg mindent az ellátottak helyett. A cél, hogy megmaradjon önellátási képességük, ami akkor valósul meg, ha napi szinten hagyjuk, hogy tegyenek önmagukért az ellátottak. Maradjon meg az az érzésük és tapasztalják meg hogy egyes tevékenységeket önállóan is tudnak végezni. Így csökken kiszolgáltatottságuk, mozgás és egyensúlyérzékük szinten tartható. Gondolkodási és problémamegoldó készségük működtetve van.
-Eddig hiányzott az ellátásból a hasznos szabadidő eltöltésének biztosítása. Korábbi hobbiaikat, játékaikat bevezettük a gondozásba. Sikerélményük lett. Új életcélokat kaptak. Ezzel aktivitásuk és kedélyállapotuk is kedvezően változott.
-Elsődleges gondozási cél, a gondozottól kell, hogy kiinduljon. Nem mi határozzuk meg, hogyan kellene élniük, hanem együttműködünk abban, ahogyan ők szeretnék alakítani a saját életüket. Ettől a gondozónők elfogadóbbak lettek és jobb lett a kapcsolatuk a gondozottakkal.
-A hozzátartozók szerepét a gondozói folyamatba átértékeltük. Igyekeztünk a szerepüket a gondozottak érdekébe állítani elfogadással, beleérzés erősítésével, és a gondozónői feladat kereteinek betartatásával.

Idősek nappali ellátása és demens személyek nappali ellátása tekintetében
-átrendeztük az egész intézményt. A világosabb, kissé nagyobb helyiségben rendeztük be a tartózkodási helyet, ahol közvetlen kapcsolat van a konyhával. Mivel sok elfoglaltság sütéshez és főzéshez kötődik, könnyebb bevonni mindenkit az elfoglaltságba.
-A klubhelység kialakításába, díszítésébe, a környezet alakításába bevontuk a gondozottakat.
-Több éves kemény munka hatására, kialakítottunk egy napi rendszerességgel tevékenyen működő közösséget. Meg tudtuk mutatni a gondozottainknak, hogy nagyon sok készségük és tudásuk még működésbe hozható. A rendszeres használattal egyre jobb állóképességük, gondolkodási és probléma-megoldási képességük. Együttműködés a gondozottak között kiválóan működik. Kreativitásuk – alkotókészségük fejlődött. Olyan új, eddig ismeretlen tevékenységekbe és fejlesztő foglalkozásokba is bekapcsolódnak, amibe korábban nem mertek. Mostanra Ők kezdeményeznek projekteket, tevékenységeket. Sokkal megértőbbek egymással. Kevesebb a konfliktus.

-A rendezvényeink tartalma is bővült. A ünnepi ebéden túl, olyan színvonalas műsorokkal és egyedi készítésű ajándékkal készülünk számukra, ami fokozza az összetartozás élményét a gondozónők és a gondozottak között.

-Ezen szolgáltatás esetében is fontos, hogy az önellátó-képességek működtetésére inspiráljuk a gondozottakat. Igyekszünk meghagyni azokat a feladatokat a gondozottaknak, amit el tudnak látni. életben tartva így az önellátás jogát.

-Sokszor volt lehetőségünk kilépni a településről. Többször voltunk Törökszentmiklóson és Szajolban is egy- egy programra. Étterembe, vagy fagyizásra, strandra, esetleg múzeumba. Így az évek óta elérhetetlen helyek, most elérhetővé váltak.

Fejlesztési szükségességek

Legszükségesebb fejlesztési terület a szakember hiány. 2014-ben 14 fő látta el a feladatokat, 2019. októberében 7 fő. Így hosszú távon nem biztosítható kielégítően a szolgáltatások fenntartása.

- A közmunka programból beemelt kollégáink nem jelentettek tartós megoldást.

Mivel a tapasztalataim azt mutatják, a közmunkából kiemelt dolgozók kényszer pályaválasztók, nem tudják megfelelően ellátni a házi segítségnyújtást megfelelő végzettség és szakmai elhivatottság nélkül. A legtöbben 3-6 hónapig tudták vállalni a feladatot. A gondozók cseréje megviseli a gondozottakat, a segítő kapcsolatot. A munka folyamatos átszervezése nagy terhet ró a kollégákra.

2020 februárjától vélhetően egy kolléga a nappali ellátásban nyugdíjba vonul. Így összesen egy gondozónő marad és az intézményvezető két plusz teljes állású beosztással. Mivel a nappali ellátás végzi minden szolgáltatás legtöbb adminisztrációs feladatát, a házi gondozásban részt vesz a gondozási szükségletfelmérésben, az ebéd kihordásban a napi munkája mellett, képtelenség lesz egy – kvázi két embernek működtetni a szolgáltatást.

Ahhoz, hogy több gondozottat tudjunk bevonni a nappali ellátásba, az épület bővítése vált szükségessé. A foglalkoztatás nagyon nehezen megoldható a jelenlegi klub helységben már 10-12 fő esetén is. A mozgásos programok, csak az ülő tornára korlátozódnak, mert nem tudunk hol mozogni. Igazi étkezőnk nincs. A mosdó túl messze van a klub helységtől.

A fent nevezett szükségletek feltétlenül igénylik az intézmény működésének alapos átgondolását.

Tiszapüspöki, 2019. október 14.

Tisztelettel:

Matúz Viktória

1. sz melléklet

Igénylőlap szolgálati lakásra

Az álláshoz tartozó pályázat tartalmazza a felajánlást, szolgálati lakás biztosítására.
Alulírott Matúz Viktória (Szül: Matúz Viktória Ibolya, Szolnok, 1975. 11. 13. an.: Cseh Edit Róza) szeretnék élni a megajánlott lehetőséggel és pályázati anyagom részeként benyújtom igényemet az 5211 Tiszapüspöki Szabadság út 8 szám alatti szolgálati lakásra.

Tiszapüspöki, 2019. október 14.

Tisztelettel:

Matúz Viktória

Pályázat a

Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdetetett

Tiszapüspöki Szolgáltató Központ

Intézményvezető (magasabb vezető)

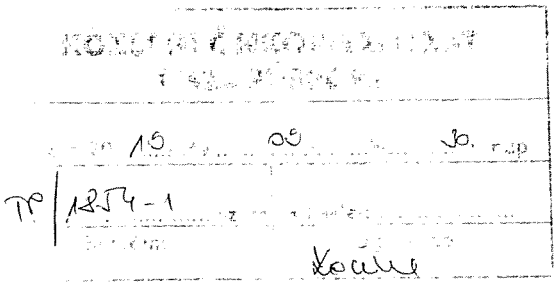
munkakör betöltésére.

Pályázó:

Varga Annamária

5000 Szolnok Dr Sebestény Gyula 24/a 1/5

Szolnok, 2019.09.23.



Tartalom

Pályázati nyilatkozat

Szakmai önéletrajz

Intézményi helyzetelemzés, vezetői program- és fejlesztési elképzelések

Motivációs levél

Mellékletek

I. Pályázati nyilatkozat

Alulírott Varga Annamária, pályázatot nyújtok be a Tiszapüspöki Önkormányzat által kiírt, Tiszapüspöki Szolgáltató Központ intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére.

Kijelentem, hogy a magasabb vezetői állás betöltésére törvényileg előírt, továbbá a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelek, ennek igazolásait mellékelem. Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatását vállalom.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom sokszorosításához.

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok személyes adataim pályázattal összefüggő kezeléséhez, a pályázati eljárásban részt vevők számára átadható, továbbítható.

Nyilatkozom továbbá arról, hogy a pályázat megtartását nyílt ülésen kérem megtartani.

Pályázatom részeként mellékelem a következő iratokat, igazolásokat:

- erkölcsi bizonyítvány
- fényképes, szakmai önéletrajz
- motivációs levél
- a munkakörhöz tartozó lényeges feladatok ellátására, az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai elképzelések
- szakmai gyakorlatot igazoló dokumentum (szerződés másolat)
- végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentumok másolata

Varga Annamária

pályázó

Szolnok, 2019. szeptember 23.

Önéletrajz*



1. Személyi adatok

Vezetéknév/Utónév:	**Varga Annamária**
Születési név:	**Varga Annamária**
Anyja neve:	**Berkes Magdolna**
Neme:	**nő**
Születési hely, idő:	**1969.03.12**
Családi állapot:	
Állampolgárság:	**magyar**
Állandó lakcím:	**5000 Szolnok dr. Sebestény Gyula 24/a 1/5**
Ideiglenes lakcím (tartózkodási hely):	**5000 Szolnok dr. Sebestény Gyula 24/a 1/5**
Telefonszám(ok):	**0670/369-4196**
Fax:	
E-mail:	annamaria690312@gmail.com
Honlap:	

2. Betöltött/betölteni kívánt beosztás, munkakör, foglalkozási terület

Milyen munkakörben, illetve foglalkozási területen dolgozik/kíván dolgozni:	**Intézményvezető**

3. Szakmai tapasztalat

(minden betöltött állás feltüntetése a legutóbbitól kezdve, és visszafelé haladva, a jelenleg betöltött állást is beleértve)

Időtartam:	**2019.03.01-jelenleg is**
Foglalkozás/beosztás:	**„Fűzfa"Támogató Szolgálat Intézményvezető**
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	**Államkincstár pénzügyi beszámoló, jelentések, munkatársak koordinálása, ügyfelekkel kapcsolattartás, kenyszi rendszer kezelése, havi nyilvántartás, hivatalos szerveknek beszámol készítése**
A munkáltató neve és címe:	**Impulzus Pályakezdők Munkaszocializációjával Foglalkozó Szakemberek Egyesülete 5000 Szolnok Baross G. u 1.sz**
Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:	

Időtartam:	**2015.09.07-2019.02.28**
Foglalkozás/beosztás:	**Intézményvezető**
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	• **Lakásotthonok teljeskörű ellátásának szakmai irányítása** • **Hatóságokkal kapcsolattartás, szakmai program megírása** • **Programok megtervezése, szervezése és kivitelezése** • **Adminisztratív feladatok elvégzése, költségvetés tervezet, felelősségteljes gazdálkodás** • **Dolgozók és gyermekek irányítása, vezetése** • **Pályázatírás, tevadmin, kenyszi rendszer**
A munkáltató neve és címe:	**Pest Megyei Gyermekvédelmi Központ És Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat 1148 Budapest Fogarasi út 22.sz.**
Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:	**közös megegyezéssel**
Időtartam:	**2008.08.01 2015.09.06**
Foglalkozás/beosztás:	**Mentálhigiénés foglalkoztatás szervező**
Főbb tevékenységek és feladatkörök:	**Pszichiátriai szenvedélybetegek, időskorúak teljeskörű ellátá**
A munkáltató neve és címe:	**Újszász Kastély Otthon**
Munkaviszony/egyéb foglalkoztatási jogviszony megszűnésének/megszüntetésének jogcíme:	**közös megegyezéssel**
Tanulmányok: Végzettség:	**Andragógus Msc**
Oktatási intézmény neve:	**Nyíregyházi Főiskola**
Kar megnevezése (egyetem vagy főiskola esetén):	**Társadalomtudományi Kar**
Tagozat megjelölése (nappali, esti, levelező):	**Levelező**
Diploma minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):	**jó**
A diplomamunka tárgya, a szakdolgozat címe, minősítése (egyetem vagy főiskola esetén):	**Prevenció lehetőségei szenvedélybetegek, idősgondozás ápo lása, gondozása során**
Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):	
Iskolarendszerű képzés esetén	
Időtartam:	**2003-2007**
Végzettség:	**Pedagógia szakos nevelő**
Az oktatást/képzést nyújtó intézmény neve:	**Szegedi Tudományegyetem JGYPK**
Főbb tárgyak/gyakorlati képzés (az adott képzés során tanult fontosabb tantárgyak vagy az elsajátított szakmai tudás összefoglalása):	

5. Készségek és kompetenciák

Nyelvismeret (önértékelés)

(Kérjük, az Europass önértékelési rendszere szerint adja meg a nyelvismeret szintjét.)

Nyelv	Szövegértés	Beszéd	Írás

	Hallás utáni értés	Olvasás	Társalgás	Folyamatos beszéd	
	A1	**A1**			

Nyelvismeret (okmánnyal igazolt)

Nyelv	Nyelvvizsga típusa	Nyelvvizsga foka
Angol		**alap**

Szervezési készségek és kompetenciák
(pl. munkatársak, projektek koordinációja, adminisztrációja - kérjük jelölje X-szel)

	vezető	koordi-nátor	tag	adminiszt-rátor	pénzügyi referens
projekt	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**
egyéb					

Részletes leírás:
Pályázatírás, melynek során készségfejlesztő játékok vásárlása, nyaralás a gyermekeknek. Felnőtteknek továbbképzés megtartása. Generációk közötti különbségek összekovácsolása a hasznos, eredményes munka érdekében.

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

Felhasználói szintű ismeretek (pl. szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis-kezelés, internet) vagy magasabb szintű készségek (pl. programozás):

- **MS Office (Excel, Word, PowerPoint, Outlook), XY számlázási program, tevadmin, kenyszi**

Egyéb készségek és kompetenciák
(amelyek a korábbi címszavaknál nem szerepelnek, pl. hobbi, sport, stb.):

Járművezetői engedély
Jogosítvány, járműkategória:

B kategória

7. Mellékletek
(csatolásuk akkor kötelező, ha a pályázatot kiíró szerv vagy a munkáltató előírja)
Kérjük, jelölje a csatolás tényét a melléklet neve mellett!

Diplomák és egyéb végzettségek másolata
Tudományos publikációk, kutatások
Tudományos fokozat esetén témavázlat

mellékelve

Papír alapú kitöltés/benyújtás esetén aláírás:

Varga Annamária

*45/2012. (III. 20.) Korm. Rendelet alapján

Intézményi helyzetelemzés, vezetői program-és fejlesztési elképzelések

Szolgáltatás célja és feladata:

Az idősek nappali ellátása fontos területe az idősebb generáció közösségi életének. Enyhíti az egyedüllét és a magány érzését, segítséget nyújt a társas kapcsolatok ápolásában, a tartalmas időtöltésben. Hozzájárul a napi életritmus megtartásához.

A klubok a saját otthonukban élő idősek részére biztosítják a szabadidő hasznos eltöltését kulturált körülmények között. A nappali ellátás keretében lehetőség van a napi egyszeri meleg étkezés (szükség esetén diétás ebéd) biztosítására.

Az ellátásban részesülők szociális biztonságának megőrzése érdekében szolgáltatások nyújtása, szervezésük összehangolása; támogatás az ezekhez való hozzáféréshez. Szolgáltatásokkal segítséget nyújtani a problémák megoldásában, krízishelyzetek megelőzésében és kezelésében, a lelki (mentális) egészség megtartásában, annak támogatásában.

A szolgáltatás formái:

Nappali ellátás idősek klubja formájában, ezen belül demenciával küzdő idősek nappali ellátása.

Az ellátás keretében a tagoknak lehetőségük van:

•a szabadidő hasznos eltöltésére,

•a klub helyiségeinek, berendezési és felszerelési tárgyainak térítésmentes használatára,

•étkezésre (melyért a szociális helyzettől függően térítési díjat kell fizetni az érvényben lévő jogszabályok alapján),

•egyéb szolgáltatások igénybevételére.

Működőképesség biztosítása:

Gazdasági irányítás, élelmezés, műszaki felügyelet

1. Intézmény jóváhagyott költségvetése
2. Beszámolási, jelentési kötelezettség
3. Takarékosság
4. Szakmai feladatokhoz anyagi feltételek megteremtése
5. Ellenőrzés

6. Pályázati lehetőségek kihasználása
7. Intézményi bevételek figyelemmel kísérése
8. Intézményi saját bevételi lehetőségek felkutatása, bővítése

A folyamatos működéshez szükséges, funkció szerinti gépek, berendezések és tárgyak megléte, szükség szerinti cseréje, pótlása, karbantartása, illetve bővítése. Az intézményre vonatkozó létszámnorma szerinti személyi feltételek folyamatos biztosítása, létszámgazdálkodás, képzés-továbbképzés.

Demenciával küzdő idősek nappali ellátásának célja, feladata:

Az enyhe, illetve középsúlyos demenciával küzdő idősödő emberek, ellátásban részesülők szociális biztonságának megőrzése érdekében nyújtott szolgáltatások szervezése és összehangolása, e tevékenységek és egyéb szociális szolgáltatások megismertetése, s az azokhoz való hozzájutás támogatása.

Feladat: kulturált, biztonságos körülmények között, a család tehermentesítése mellett a gondoskodás kiegészítése, önellátási képességük csökkenése mellett is életminőségük megőrzése, szükségleteik kielégítése.

Gondozás, foglalkoztatás mellett, szeretetteljes gondoskodás, biztonságos környezet és felügyelet biztosítása az emberi méltóságuk, autonómiájuk megőrzésével.

Kapcsolat kialakítása és fenntartása a kompetenciahatárok betartásával (pszichiáter, geriáter, háziorvos, hivatásos gondnok)

Mentálhigiénés ellátások fontosabb alapjai:

- személyre szabott bánásmód!

Vegyük figyelembe az étkezési szokásaikat is az ellátottaknak (pl.: liszt-glutén érzékeny stb.), egészséges, finom és megfelelően tápláló étkezéseket kell biztosítani. A táplálkozás örömforrás még idős korban is!

- konfliktushelyzetek kialakulása → megelőzése érdekében, egyéni, csoportos megbeszélések,
- a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeinek megteremtése:

A foglalkoztatás célja legyen: az ellátottak mindennapi életének ésszerű tartalommal való megtöltése, melynek segítségével meglevő képességeik, készségeik felhasználásával

felébreszthető és ébren tartható az önbecsülés, a hasznosság és az emberi közösséghez tartozás tudata.

Figyelemmel kell lenni arra, hogy a foglalkoztatás igazodjon az ellátottak egyéni állapotához és igényeihez, azaz kötött kompromisszum mellett sem mondhatunk le az igényes kultúra közvetítéséről. Feladatunk legyen a minél teljesebb emberi élethez a megfelelő körülmények biztosítása.

- az ellátottak családi és társadalmi kapcsolatai fenntartásának megteremtése,
- a gondozási tervek pontos vezetése, megvalósítása,
- a hitélet gyakorlásának feltételeinek megteremtése,
- segít, támogatja az intézményen belüli kis közösségek, társas kapcsolatok kialakulását és működését.

Bízom benne, hogy egy változás, újítás az Idősek Nappali Ellátása Gondozási Központban, egy másik ajtó tud lenni az idős emberek számára, ahol biztonságban, nyugalomban, megbecsülve érezhetik magukat. Ahol jó lenni, mert „otthon" vannak.

Varga Annamária

pályázó

Szolnok, 2019. szeptember 23.

Tisztelt Bander József Polgármester Úr!

Jelenleg a Szolnok Impulzus Egyesület „Fűzfa" Alapítvány intézményvezetőjeként dolgozom. Feladatköröm fontosabb része az Alapítvány vagyonát, a szakmai program céljának megfelelően kezelni. Dolgozók irányítása, koordinálása, munkaszerződések megkötése, Államkincstár felé jelentési kötelezettség, Tevadmin, kenyszi rendszer kezelése. Idős, fogyatékos személyek házi ápolásának koordinálása, szállításuk megszervezése orvoshoz, foglalkoztató szolgáltatókhoz, vagy bármilyen más kérésnek megfelelő célpontba való eljutásukhoz segítségnyújtás.

Ezt megelőzően az Abony Szakmai Egység Intézményvezetőjeként volt határozatlan idejű közalkalmazotti kinevezésem a Pest Megyei Gyermekvédelmi Központ És Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat, mint központ által. Feladataim igen sokrétűek voltak, mivel állandó szakember hiánnyal küszködött a szakmai egység. 40fő gyermek és 25 fő munkatárs vezetése, szakmai irányítása volt a feladatom. Lakásotthonainkban magasabb végzettségű szakember hiánya (nevelő) miatt az összes adminisztrációt is magam végeztem. Szakmai egység pénzügyi gazdálkodását végeztem, mellyel minden hónapban pontosan elszámoltam. Szakmai programot, házirendet megírtam, illetve aktualizáltam minden évben. Ellenőrzések során probléma nem merült fel az otthonokkal kapcsolatban. Továbbképzéseken vettem részt, melyeket munkám során hasznosítottam. Hivatali megbeszéléseken, többek között Gyámhivatal, más társintézmények, vezetői értekezleteken vettem részt rendszeresen. Pályázatokat írtam, melyet minden évben megnyertem.

Újszász Kastély Otthonban 8 évig dolgoztam, mint mentálhigiénés foglalkoztatás szervező. Szenvedélybetegek, pszichiátriai betegek, továbbá az Idősotthoni részleg volt az ellátandó területem. Dolgoztam továbbá a fejlesztő – felkészítő foglalkoztatásban, ahol igen szép számmal voltak jelen az idős otthon lakói is. Számukra kikapcsolódás volt a napi 4/6 óra munkavégzés a foglalkoztatások során. 2 évig a Kastély otthon gondozotti pénztárában is kaptam feladatot, mint gyesen lévő kolléganő helyettesítése miatt. Gondozottak térítési díját, zsebpénzüket kezeltem, mellyel mindig pontosan elszámoltam a munkáltatóm és az Államkincstár felé is.

Munkavégzésemre jellemző, hogy innovatív, önálló és felelősségteljes. Ugyanakkor fontos megemlíteni, hogy mindezek mellett megfelelően tudom értékelni, motiválni csapatom és tudatosan fejleszteni saját szakmai- és vezetői képességeimet is. Személyiségem, tapasztalatom jelenleg már azon a szinten van, hogy nem okoz problémát a felelősségteljes

intézményvezetői állás betöltése. Az elmúlt évek alatt munkáim során nagyon sok tapasztalatot szereztem, melyet a színvonalas munkavégzés érdekében tudok hasznosítani. Számomra igen fontos az adott feladatom, melyet mindig pontosan végzek el. Munkatársaim motiválása, elvárások teljesítése érdekében, heti szinten team megbeszélést tartok, mely alapján feltérképezem a fejlesztendő területeket, melyekre megoldást keresek. Ezáltal a dolgozók munkavégzése hatékonyabb, a dolgozó elégedett, mely ráhatással van a munkakörnyezetére (jelen esetben az időskorúak ellátásában). Minden napi feladataim közé tartozik a problémák kezelése, megoldása. Segítőkész, türelmes és nagyon empatikus vagyok. Ezek a tulajdonságok segítettek a munkámat mindig pontosan, lelkiismerettel végezni.

Varga Annamária

pályázó

Szolnok, 2019. szeptember 23.

Községi Önkormányzat Polgármesterétől
T i s z a p ü s p ö k i

E l ő t e r j e s z t é s
a községi önkormányzat 2019-2024. időszakra vonatkozó gazdasági programjának előkészítésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A választásokat követően megalakuló új önkormányzati képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 116.§-ában foglaltak szerint az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el a gazdasági programját és fejlesztési tervét. A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól. A program helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

A 2019-2024. közötti időszakra vonatkozó gazdasági program összeállításánál fontosnak tartom az előző időszakban elfogadott program áttekintését, az abban foglaltak felülvizsgálatát. Melyek azok a célkitűzések, amelyek lezárhatóak, amelyek megvalósultak, illetve melyeket nem sikerült megoldani a korábbi ciklus során. Ezzel együtt *a tervezet tartalmazza az általam javasolt kiegészítéseket*, amihez kérem valamennyi képviselőtől, a programjában foglalt elképzeléseinek függvényében, az építő jellegű javaslatokat.
A gazdasági program összeállításánál a magam részéről figyelembe veszem az önkormányzat jelenlegi gazdasági helyzetét. Megítélésem szerint az önkormányzat költségvetésének a végrehajtása függ a központi költségvetési támogatások mértékétől, valamint a kötelezően előírt bevezetett, illetve tervezett adóbevételektől. 2020. évi költségvetésünket véleményem szerint továbbra is hitelbiztosítékkal tudjuk végrehajtani és a mérlegegyensúlyt a várható adóbevételek terhére tudjuk megteremteni. Óvatos becslések szerint a 2021. év lehet az a költségvetési időszak, amikor láthatóan az ismételten beinduló fejlesztéseknek, illetve a várhatóan akkorra realizálódó iparűzési adó bevételeknek köszönhetően rendezni tudjuk a hitelbiztosíték kiváltását és konkrétan tudjuk tervezni adóbevételeinket. Emiatt a gazdasági program ütemezését fontosnak tartom. Első helyen a település üzemeltetésének biztosítása kell, hogy szerepeljen, míg fejlesztési terveinket 2020. évben továbbra is a pályázati lehetőségek fogják meghatározni, saját erőből fejlesztéseket előre láthatólag 2021. évtől tervezhetünk.

Pályázati lehetőségre számítok a következő területeken:
- út és járdafelújítás
- magyar falu program alprogramjai
- településkép javítása, turisztikai fejlesztések,
- munkahelyteremtés, elmaradott térségek gazdasági lehetőségeit növelő támogatások,
- a település lakosságmegtartó erejének erősítése érdekében megjelenő pályázati kiírások.

Ennek tükrében az előző gazdasági programot kiegészítettem az elkövetkező időszakra vonatkozó elképzeléseimmel, módosítási javaslataimmal.

Kérem a gazdasági program tervezetének megvitatását és szükség esetén kiegészítését, figyelembe véve önkormányzatunk gazdasági és pénzügyi lehetőségeit, valamint az előre látható forráslehetőségeket.

Javaslom az előterjesztés megvitatását és elfogadását.

Tiszapüspöki, 2019. november 18.

Bander József
polgármester

Tervezet!

TISZAPÜSPÖKI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
GAZDASÁGI PROGRAM
2019-2024.

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Mötv. 116.§-ában foglalt felhatalmazás alapján, a 2019-2024. időszakra vonatkozón megvalósítandó fejlesztési elképzeléseit az alábbi gazdasági program szerint határozza meg.

Településfejlesztés, településrendezés

- pályázati lehetőségek kihasználása (uniós források, hazai támogatások, helyi egyesületek bevonása)
- fejlesztési alap létrehozása az önkormányzat éves költségvetésében *(tervezett bevezetés 2021.)*
- az önkormányzati intézmények fejlesztése, megújuló energiaforrások hasznosítása, helyi konyha kialakítása, *(pályázati lehetőségek, prioritások függvénye)*
- artézi kút újbóli beindítása, *(tulajdonjogi lehetőségek vizsgálata, műszaki feltételek feltárása megtörtént, forrás esetén következő lépés a megvalósíthatósági tanulmány elkészítése lehet)*
- önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok hasznosítása, középületek állagmegóvása, karbantartása, energetikai korszerűsítése, *(megjelenő pályázatok függvényében folyamatos)*
- a falukép javítása, elhagyott ingatlanok állapotának rendezése.

Településüzemeltetés

- bel- és külterületi önkormányzati utak állapotának javítása, a járdák és belvízelvezető árkok helyreállítása éves terv alapján, folyamatosan,
- közterek, parkok megújítása, fásítás, buszmegállók cseréje.

Egészségügyi alapellátás

- a háziorvosi rendelő felújítása, bővítése *(megtörtént, ezzel együtt a további ellátások lehetőségének megteremtése).*

Környezet-egészségügy

- a település köztisztaságának fenntartása bel- és külterületen, szelektív hulladékgyűjtés fejlesztése *(állampolgári felelősség újragondolása, valamint a meglévő szegregátumnak minősülő területek kiemelten kezelése).*

Oktatás, nevelés

- a Tiszapüspöki Általános Iskola fenntartására vonatkozó, az Országos Roma Nemzetiségi Önkormányzattal fennálló megállapodás felülvizsgálata, a hatékonyabb együttműködés céljából, az iskola épületének és tornatermének felújítása és korszerűsítése, *(a szakmai munka elismerése mellett az önkormányzat illetve a fenntartó együttműködését élőbbé kell tenni)*
- az óvodában még meglévő közösség fejlesztése, motiválása abba az irányba, hogy a szülők, a helyi iskola alsó tagozatát válasszák az elvándorlás helyett *(a kötelezően bevezetendő bölcsődei ellátást össze kell hangolni az óvoda munkájával)*
- *bölcsődei nevelés beindítása.*

Kulturális szolgáltatás, könyvtári ellátás, a kulturális örökség helyi védelme, helyi közművelődési tevékenység támogatása

- a könyvtár és a helytörténeti gyűjtemény fenntartása, megújítása,
- a Közösségi Ház továbbfejlesztése, a könyvtár áthelyezése, *(tetőtér beépítés pályázat függvénye)*
- éves rendezvény program-tervezet készítése,
- hagyományőrző települési programok megtartása, civilszervezetek, közösségek programjainak támogatása, együttműködés az egyházzal, a környező településekkel,
- testvér-települési kapcsolatok ápolása,*(felülvizsgálata)*
- a katolikus templom felújításában való közreműködés.

Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások

- a segélyezés megújítása, *(jogszabályi lehetőségek függvénye)*
- az idősek megbecsülése,*(Szolgáltató Központ tevékenységének átgondolása)*
- a gyermekes családok védelme, *(a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat megerősítése, további szakember bevonása)*
- a Szolgáltató Központ felújítása, korszerűsítése,
- helyi konyha építése.

Katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás

- a közfoglalkoztatás lehetőségeinek kihasználása (állattartás feltételeinek megteremtése, mezőgazdasági termelés, településüzemeltetési feladatok ellátása) fejlesztése, értékteremtő, a község javát szolgáló tevékenység végzése,
- *ellátó szervezet alapjainak megteremtése*
- katasztrófavédelmi csoport létrehozása *(tagjainak és tevékenységének megújítása)*

Helyi adóval, gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok

- iparűzési adó fokozatos mértékben történő minimális szintre csökkentése, *(1,5% -os iparűzési adómérték megtartása, a jelenlegi adónemek indokoltságának felülvizsgálata, valamint egyéb helyi adók bevezetésének vizsgálata)*

- a településen lévő vállalkozások, társaságok bevonása a fejlesztési tervek előkészítésébe és megvalósításába, *(helyi gazdálkodók, vállalkozók részére egyeztető fórum bevezetése)*
- a Holt-Tisza, a tiszai szabad strand, a falusi turizmus lehetőségeinek kibontása és kihasználása, *(az elindult fejlesztések folytatása)*
- az Oktatóközpont fejlesztése, megújítása.

Kistermelők, őstermelők számára értékesítési lehetőség biztosítása

- piactér kialakítása a település központjában.

Sport, ifjúsági ügyek

- önkormányzati sportkoncepció kidolgozása, a sportegyesületek támogatása *(módosítani – sportfeladatok támogatására),*
- kapcsolatteremtés az ifjúsági korosztállyal, igényeik felmérése, figyelembe vétele.

Nemzetiségi ügyek

- békés egymás mellett élés megteremtése a magyar és a roma lakosok között, együttműködés a helyi, a megyei és az országos roma önkormányzatokkal.

Közreműködés a település közbiztonságának biztosításában

- a rendőrség és a polgárőrség támogatása *(a körzeti megbízotti szintű állandó jelenlét biztosításának szorgalmazása).*

Hulladékgazdálkodás, víziközmű-szolgáltatás

- az önkormányzat számára előírt kötelező feladatok ellátása, gondoskodás a közszolgáltatások biztosításáról, az ingatlanok szennyvízhálózatra történő csatlakozásáról,
- a közvilágítás korszerűsítése,
- szelektív hulladékgyűjtés feltételeinek megteremtése,
- a zöldhulladék szervezett gyűjtésének és kezelésének megszervezése *(lakossági és intézményi szintű komposztálók kialakítása)*

Kommunikáció, nyilvánosság, tájékoztatás

- lakosság folyamatos tájékoztatása hagyományos és elektronikus formában *(elektronikus és egyéb lehetőségek továbbfejlesztése),*
- rendszeres személyes kapcsolattartás a lakosokkal,
- ügyfélbarát önkormányzat és polgármesteri hivatal.

Tiszapüspöki, 2019. november