Községi Önkormányzat Polgármesterétől
T i s z a p ü s p ö k i

M E G H Í V Ó

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete soron következő ülését
2018. szeptember 20. napján (csütörtök) délután 15 órai kezdettel
tartja, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Közösségi Ház (Liszt F. u. 5.)

N a p i r e n d

Interpelláció

1/ Tájékoztató az óvoda és az általános iskola 2017/2018. tanévben végzett tevékenységéről, illetve a 2018/2019. tanév indításáról
Előadó: Pomázi Erika óvodavezető, Czeglédi Mihály igazgató

2/ Az üzletek éjszakai nyitva tartási rendjéről szóló önkormányzati rendelet-tervezet megvitatása
Előadó: Bander József polgármester

3/ Tájékoztató a két ülés között végzett munkáról
Előadó: Bander József polgármester

4/ Előterjesztések
= „Bursa Hungarica" ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásra, pályázatok kiírására
Előadó: Bander József polgármester
= önkormányzati társulás létrehozására irányuló kezdeményezés megvitatására
Előadó: Bander József polgármester

5/ Egyebek

Tiszapüspöki, 2018. szeptember 11.

Bander József
polgármester

IX. M.

TISZAPÜSPÖKI
Érkezett: 2018. év 09. hó 11. nap
TP/1759-1 sz.
Ügyintéző

Tanévindítás

2018-2019

Tiszapüspöki Általános iskola

Tiszapüspöki
Fő út 85.
OM:200891

Tiszapüspöki

Összeállította:
Czeglédi Mihály

Helyzetelemzés

A 2018 nyarán megszervezett karbantartási munkák után a már megszokott szép, otthonos iskolában kezdhetjük el a 2018/2019-es tanévet.

Az új tanévet 132 tanulóval indítjuk 1-8 osztályban. Terveink szerint 1 napközis csoportot (1-2. osztály) és 1 tanulószobai csoportot (3-4. osztály) indítunk, de több jelentkező esetén a létszámnak megfelelően emeljük a csoportok számát is.

Osztályainkat a következő létszámokkal indítjuk:

1. osztály: 13 fő
2. osztály: 12 fő
3. osztály: 16 fő
4. osztály: 22 fő (1 fő magántanuló)
5. osztály: 24 fő (1 fő magántanuló)
6. osztály: 21 fő (1 fő magántanuló)
7. osztály: 14 fő (1 fő magántanuló)
8. osztály: 10 fő

összesen: 132 fő

A tanévindítás személyi feltételei

Teljes munkaidős pedagógusaink száma: 14 fő
Új kollégák: Ágoston Anikó- testnevelés-földrajz
Megbízott helyettes: Dorka Zoltánné
Munkaközösség vezetők: Oláh Éva Melinda (alsó), Czeglédiné Tajti Zsuzsanna (felső)
Diákönkormányzatot támogató nevelő: Balázsi Edit

Óraadó pedagógus: Bartáné Rábaközi Judit - biológia
Nem pedagógus alkalmazottak száma: 5 fő
(1 fő iskolatitkár, 2 fő technikai dolgozó, 2 fő konyhai dolgozó)

A tanév fő célkitűzései

Szervezési –vezetési területen:

- a lehetőségekhez képest problémamentes kapcsolattartás a fenntartóval,
- megfelelő szerződés kötése az ételt szállító szolgáltatóval, zavartalan együttműködés biztosítása, a minőség megtartatása,
- munkaköri leírások aktualizálása, megismerése,

- a munkaközösségekben végzett tevékenység hatékonyságának optimalizálása, elért eredmények megtartása,

- **folyamatos belső ellenőrzés,**

- **rendszeres óralátogatásokkal a pedagógiai munka folyamatos ellenőrzése,**

- továbbképzések igénybevétele, ennek lehetőségének megteremtése, új pedagógiai módszerek megismerése, EFOP3.1.7-16 „Esélyteremtés a köznevelésben", EFOP-3.11.1-17. „Szülő-Suli"

- pályázataink időarányos teljesítése, a pedagógiai munka, és a munkavégzés feltételeinek további javítása érdekében,

- a tanulók mozgásigényének kielégítéséhez a feltételek biztosítása,

- részvétel körzeti és városi versenyeken, (lehetőségeinkhez mérten)

- gyermekvédelmi feladatok körültekintő ellátása a Gyermekjóléti Szolgálattal és a Gyámhatósággal szorosan együttműködve

- külső partnerekkel a kapcsolat javítása.

Oktatás területén:

- az intézmény megtartó erejének biztosítása, javítása,

- **kiemelt figyelem a tankötelezettségi törvény teljesítésére,**

- a **bukások számának lehetőség szerinti csökkentése,** természetesen a tantervi követelmények maximális betartása mellett,

- új oktatási módszerek alkalmazása, a bennük rejlő lehetőségek nagyobb mértékű kiaknázása, EFOP3.1.7-16 „Esélyteremtés a köznevelésben", EFOP-3.11.1-17. „Szülő-Suli"

- a tanulók hatékony bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés és a tanulói aktivitás növelése,

- a meglévő technikai és szemléltető eszközeink átgondolt használata, a tanórák érdekessé, élvezhetőbbé tétele, (*technikai eszközállományunk folyamatos fejlesztése*)

- a tanuláshoz fűződő viszony javítása, a tanulás motiváltságának átgondolása, új utak keresése,

- a tehetséggondozás súlyának növelése, nem elhanyagolva a felzárkóztató tevékenységet,

- **adminisztrációs munkánk javítása** minden területen (csak a pontos, hibátlan, felelősséggel, határidőre elkészült munka elfogadható: korrepetálásokon jelenléti ívek vezetése, fogadóórák adminisztrálása a szülők többszöri és rendszeresebb értesítése a gyermekek gyenge teljesítményéről, a fennálló bukásveszélyről, stb.)

- a nyolcadikosok továbbtanulásának segítése,

- logikusan gondolkodó, jó problémamegoldó készséggel rendelkező tanulók képzése.

Nevelési területen

- A kommunikációs kultúra hathatós fejlesztése, a kulturált magatartás igényének kialakítása.

- felelősségtudat kialakítása tanulóinkban önmaguk, társaik és közvetlen környezetük iránt,

- az emberi értékek tiszteletére nevelés, a tanulók értékítéletének fejlesztése,

- az agresszivitás visszaszorítása, (fegyelmi)

- környezetkultúra javítása, a tanulók igényszintjének javítása a kulturált, egészséges környezet iránt,

- különböző szociális és kulturális háttérrel rendelkező tanulók esélyegyenlőségének biztosítása.

A célokból adódó feladatok:

- A fenntartóval, társintézményekkel való szoros kapcsolattartás a minőségi munkavégzés érdekében.

- Fokozott figyelem az adminisztrációs munkánkkal szemben, törekvés a pontos, korrekt feladatmegoldásokra.

- A mulasztások (kiemelten igazolatlan) figyelemmel kísérése. Az elmúlt évben tapasztalt eredmény javítása.
  Legyünk továbbra is következetesek a mulasztókkal szemben. Minden esetben kérjük számon a mulasztás okát. *Irányadó a Házirendre és a Szervezeti és Működési Szabályzat.*
  Előző évhez hasonlóan legyen naprakész kapcsolatunk a GYEJÓ-val, a gyámüggyel, és a védőnői szolgálattal.
  Próbáljuk meg elérni, hogy igazolatlan mulasztás esetén éljenek a törvény adta eszközökkel.

- A meggyőző munka érdekében a szülői házzal való kapcsolattartás további erősítése.(különös tekintettel a családlátogatásokra, kiváltképp az új osztályt kapott osztályfőnökök esetében- az előző évi eredmények további javítása)
  Igyekezzünk azon szülőket is megnyerni, akik eddig kevésbé tartották a kapcsolatot az iskolával. Ragadjunk meg minden lehetőséget a személyes kapcsolattartásra.

- Bukások számának lehetőség szerinti csökkentése. Kiemelt segítség nyújtása az évfolyamvesztőknek. Átmenetek (első és ötödik osztály) megsegítése.

- Helyes tanulási technika megtanításával, fokozott ellenőrzéssel szoktassuk tanulóinkat rendszeres munkára, kitartó tanulásra. Önművelési igényre nevelés.

- A készséghiányos tanulókat irányítsuk mielőbb a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsághoz, lehetőség szerint biztosítsuk számukra a megfelelő képzést.

- Törekedjünk az alkalmazóképes tudás elsajátíttatására, készítsük fel tanulóinkat a versenyhelyzetek kezelésére. Annál is inkább, mivel tapasztalhattuk, hogy a Hivatal által végzett országos mérés nem kifejezetten az elsajátított tananyagra koncentrál. Készüljünk tudatosan a kompetenciamérésre.

- A gondolkodás, a lényeglátás képességének fejlesztése.

- Szervezzünk iskolai tanulmányi versenyeket, kapcsolódjunk be kistérségi, megyei versenyekbe. Ösztönözzük tanulóinkat ezeken való részvételre. Teremtsük meg a versenyekre való felkészülés lehetőségét.

- Célirányos feladatok adásával kitartó munkára buzdítani.

- A művészetek, a kultúra, mint értékközvetítő egység fontos szerepének megláttatása.

- Kulturált magatartásformák kialakítása tanórán és tanórán kívül. Személyes példamutatással, a közösség erejével hassunk oda, hogy tanulóink ítéljék el a durva, agresszív magatartást.

- Ismertessük meg tanulóinkkal kötelességeiket, jogaikat, következetes munkával kérjük azokat számon rajtuk.

- A magatartási zavarokkal küzdő gyermekek lehetőség szerinti kezelése, számukra a beilleszkedési esély megteremtése. Szükség esetén külső szakemberek bevonása (pszichológus). Családi életre nevelés, az együttműködési készség kialakítása.
  A magatartászavarokkal küzdő tanulóinkat időben irányítsuk a Nevelési Tanácsadói Szolgálathoz.

- Feladatunk a szociokulturális hátrányok kompenzálása, az egészséges és kulturált életmód kialakítása.

- Tájékoztató és megelőző tevékenységet kell folytatnunk tanulóink körében az egyre inkább tért hódító káros szenvedélyek veszélyeiről. Működjünk együtt ez ügyben az orvossal, a GYEJO-val, a védőnővel, és ha szükséges a rendőrséggel.

- Pályázatok figyelemmel kísérése, minden lehetőséget megragadva eszközállományunk fejlesztésére.

- Szakmai továbbképzéseken, tanfolyamokon való részvétel az intézmény igényeinek figyelembe vételével.

- *Eredményeink publikálása.(facebook,* ***honlap****)*

- Az iskola dokumentumainak felülvizsgálata, aktualizálása.

- Az informatika kiemelt tantárgyként kezelése. Adjunk lehetőséget minden évfolyamon az informatika tantárgy tanulására.

BESZÁMOLÓ

A Tiszapüspöki Általános Iskola 2017/2018 évi működéséről

Összeállította: Czeglédi Mihály igazgató

Elfogadta: a Tiszapüspöki Általános Iskola nevelőtestülete 2018. 06. 28-én

A Köznevelési törvény előírásai szerint a beszámolási kötelezettség a nevelőtestületet terheli: tehát az intézmény beszámolóját a nevelőtestület fogadja el.

Személyi feltételek
Tanulólétszám, csoportok

A 2017/18-as tanévet 144 fővel kezdtük meg 8 évfolyamon egy napközis, és egy tanszobás csoportban (1-2, illetve 3-4. osztály), és 136 fővel zártuk.

Októberi statisztika alapján:	Tanév végén:
1. osztály: 16 fő	14 fő
2. osztály: 20 fő	18 fő
3. osztály: 20 fő	21 fő
4. osztály: 21 fő +1	21 fő +1
5. osztály: 24 fő	23 fő
6. osztály: 13 fő	12 fő +1
7. osztály: 16 fő +1	13 fő +1
8. osztály: 11 fő +1	9 fő +2
összesen: 141 fő +3	131 fő + 5

5 gyermek magántanulói státuszban zárta a tanévet. A szülő kérésére csatlakoztak a magántanulók táborához. Felkészülésüket igyekeztünk segíteni. Minden tanuló vállalta, hogy rendszeresen feljárnak a szaktanárokhoz konzultálni, akikkel meg is egyeztek az időpontokban. A tanulók többsége azonban nem élt a lehetőséggel.
Az adatokból látszik, hogy az összlétszám némileg csökkent, ami a családok költözésének tudható be. (Mága, Farkas család)

Különleges gondozásban részesülő tanulókkal kapcsolatos feladatok

Intézményünk végzi a sajátos igényű (SNI), illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási (BTMN) nehézséggel küzdő gyermekek oktatását, nevelését.
E tanulókkal való foglalkozás nagy odafigyelést és többlet szakmai munkát követel tőlünk.

	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2017/2018
1. osztály:	1 fő	1 fő	2 fő	2 fő	1 fő	1 fő	1 fő
2. osztály:	3 fő	1 fő	1 fő	2 fő	1 fő	-	-
3. osztály:	2 fő	2 fő	1 fő	1 fő	2 fő	1 fő	1 fő
4. osztály:	2 fő	3 fő	1 fő	-	1 fő	3 fő	-
5. osztály:	4 fő	2 fő	2 fő	1 fő	1 fő	-	3 fő
6. osztály:	-	1 fő	-	-	1 fő	2 fő	-
7. osztály:	1 fő	- fő	1 fő	-	-	1 fő	1 fő
8. osztály:	2 fő	1 fő	-	1fő	1 fő	-	1 fő
Összesen:	15 fő	11 fő	8 fő	7 fő	8 fő	8 fő	7 fő

Az adatokból látható, hogy az SNI-s tanulók száma az előző évihez képest lényegesen nem változott.

BTMN tanulók
(beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdenek)

	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015016	2017/2018
1. osztály: -		1 fő	2 fő	5 fő	2 fő	2 fő	2 fő
2. osztály: 4 fő		2 fő	2 fő	2 fő	2 fő	4 fő	5 fő
3. osztály: 1 fő		4 fő	4 fő	-	2 fő	5 fő	1 fő
4. osztály: 5 fő		4 fő	3 fő	3 fő	-	1 fő	7 fő
5. osztály: 2 fő		7 fő	5 fő	5 fő	3 fő	1 fő	8 fő
6. osztály: 2 fő		3 fő	5 fő	1 fő	4 fő	3 fő	1 fő
7. osztály: 4 fő		3 fő	4 fő	8 fő	5 fő	6 fő	1 fő
8. osztály: 1 fő		5 fő	2 fő	4 fő	5 fő	2 fő	
Összesenben: 19 fő		29 fő	27 fő	28 fő	23 fő	24 fő	25 fő

Lényegében az ő számuk is maradt az előző évi szinten.

A 2017/2018-as tanévben összesen 35 fővel kezdtük meg a fejlesztő foglalkozásokat. A tanév során 3 tanuló távozott, költözés, illetve családból való kiemelés miatt. Ugyanakkor a második félévben 3 gyermek vizsgálatát kezdeményeztük, akik BTMN diagnózist kaptak. Így a tanévet 35 fővel zártuk. A 35 főből, 7 fő Sajátos Nevelési Igényű, 25 fő Beilleszkedési Tanulási Magatartási Nehézséggel küzd, 3 fő csak logopédiai ellátásban részesül. A, 7 fő Sajátos Nevelési Igényű gyermek közül 3 fő, a Beilleszkedési Tanulási Magatartási Nehézséggel küzdő gyermek közül 4 fő logopédiai terápiára is jár. 3 tanuló nem rendelkezik BTMN vagy SNI diagnózissal, ők az óvodából érkeztek a logopédiai ellátás folytatását kérő szakvéleménnyel. (melyet csak később kapott meg intézményünk) Így összesen az idei évben 10 gyermek vett részt logopédiai terápiákon. A 7 Sajátos Nevelési Igényű gyermek közül 1 fő, Kállai Róbert, magántanuló. Ő a fejlesztő órákon nem vesz részt.

Az idei év felülvizsgálatai is megkezdődtek. A felülvizsgálaton a BMTN diagnózissal rendelkező tanulók közül mindenki megjelent, a 4 kontroll köteles Sajátos Nevelési Igényű tanulóból azonban csak 1 gyermek jelent meg a kijelölt időpontban. 1 fő Kállai Róbert nem jelent meg a második időpontban sem, de feltételezhetően a harmadikon sem fog, így az ő ellátása az idei évben megszűnik. A másik két gyermek még nem kapta meg a következő időpontot. Igyekszünk információt szerezni a tanulók következő vizsgálatának időpontjáról, mert mindkét gyermek esetében nagyon fontosnak lenne, hogy ne essenek ki a rendszerből. Az első félévben 4 gyermek szakértői vizsgálatát indítottuk el az osztályfőnökökkel együtt. 1 fő 1. osztályos tanuló és 3 fő 2. osztályos tanuló. Az 1. osztályos tanuló esetében a gyógypedagógiai vizsgálat és az IQ-ra kiterjedő pszichológiai vizsgálat mellett, még külön pszichológiai vizsgálatot is kértünk, mivel a tanuló magatartása, munkához való hozzáállása, kudarctűrő képessége nem megfelelő, nehezen fejleszthető, és ez már a tanulmányi eredményére is negatív hatással van. A 4-ből 3 tanuló BTMN diagnózist kapott, 1 gyermek szakértői véleményét még nem kapta meg az iskola. Az 1. osztályos gyermek esetében a

bizottság is úgy döntött, hogy szüksége van a pszichológiai ellátásra, de a szülő elmondása szerint a terápia csak a nyár folyamán fog elkezdődni.

A tanulók rendszeresen járnak az órákra, a hiányzások betegségből adódnak. A csoportok kialakításakor arra törekedtünk, hogy hasonló nehézséggel küzdő gyermekeket egy csoportba kerüljenek.
A gyerekek szívesen vesznek részt az órákon. A logopédiai terápián az artikulációs nehézséggel küzdő gyermekek jelentős részénél szép eredményeket értünk el. Az év eleje óta járó gyermekek már mondatokban, illetve olvasás során is helyesen alkalmazzák a fejlesztett hangokat. Spontán beszédbe való beépítésük, azonban további fejlesztést igényel. A második félévben csatlakozó gyermekek közül, 1 fő sokat hiányzott, 1 fő pedig sokszor nem volt hajlandó dolgozni, megszólalni órákon. (Ő fog majd pszichológiai ellátásban részesülni.)
A tavalyi évhez hasonlóan idén is szép, kellemes környezetben dolgozhattak az órákon, megfelelő, modern technikai eszközökkel, játékokkal színesítették az órákat.

A tanulókkal gyógypedagógus, logopédus foglalkozott. A tanév folyamán a tanítók és tanárok nagyon jól együttműködtek velük a tanulók fejlődésének érdekében. Munkájuk eredményeképpen az érintett tanulók teljesítménye lassú, de érezhető javulást mutat. Ezek a gyerekek otthonról szinte semmi segítséget nem kapnak a tanuláshoz, sőt a tanulás fontosságát a helyes viselkedési normákat, mintákat sem hozzák a szülői házból.

Számított tanulói létszám

SNI:		osztálylétszám	Számított osztálylétszám (SNI 2 fő):
1. osztály:	1 fő	16 fő	17 fő
2. osztály:	-	20 fő	20 fő
3. osztály:	1 fő	20 fő	21 fő
4. osztály:		22 fő	22 fő
5. osztály:	3 fő	24 fő	27 fő
6. osztály:		13 fő	13 fő
7. osztály:	1 fő	17 fő	18 fő
8. osztály:	1 fő	12 fő	13 fő
összesen:	7 fő	139 fő	151fő

Napközis tanulók száma: 29 fő ?
Tanulószoba: 27 fő
Étkező tanulók száma: 122 fő
Hátrányos helyzetű tanulók száma:59 fő, ebből alsós 30 fő
Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma: 36 fő ebből alsós 20 fő
Veszélyeztetett tanulók száma: 25 tanuló, ebből alsós 13 fő
Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül: 114 fő, ebből alsós 62 fő

Belépő gyermekek felkészültsége

A belépő gyermekek egyre súlyosabban és halmozottan sérültek. Sok gyerek beszédhibás, vagy nagyon rosszul, minimális szókészlettel beszél. Néhány esetben a szobatisztasággal is problémák voltak. IQ szintjük az alsó határhoz közelít, ezért nehezen tudjuk a minimális tantárgyi követelményszinteket teljesíteni. **Pszichológus**

Valamennyi elsős tanulóval elvégeztük a DIFER mérést, a tanító nénik ennek megfelelően végzik a fejlesztéseket. Október 15-ig jelentettük az Oktatási Hivatalnak azon első évfolyamos tanulók számát, akiknél az óvodai jelzések, illetve a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok, és a DIFER mérés alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell támogatni.

Bemeneti és kimeneti mérés összehasonlítása

A mérésben minden tanuló részt vett, összesen 14 fő. 1 fő sajátos nevelési igényű (enyhe értelmi fogyatékos), 3 fő osztályismétlő, 2 fő Beilleszkedési Tanulási Magatartási Nehézséggel küzd.

A felméréssel az alábbi készségek, képességek, ismeretek szintjét kívántuk felmérni:

- Általános tájékozottság
- Analógiás gondolkodás
- Számlálás, emlékezet
- Képolvasás, nyelvi kifejezőkészség, szókincs, kommunikáció
- Térbeli tájékozottság, viszonyszavak használata
- Finommotorika, grafomotorika
- Reláció szókincs

Általános tájékozottság:

A gyerekek saját, szüleik nevére vonatkozó kérdésekre év elején 81%-ban adtak helyes választ, év végére azonban már minden tanuló helyesen válaszolt. Pontos lakcímüket év elején a tanulók 68% tudta megfelelően, év végére már minden gyermek meg tudta mondani lakcímét. *Idői tájékozódás terén jelentős fejlődés tapasztalható. Az év elején a hét napjait a tanulók 37%-a tudta, év végén már 71%. Az adott napot év elején a tanulók 50%-a tudta megnevezni, év végén már 85%.* A tegnap, holnap megnevezése 10 fő, a holnapután, tegnapelőtti napok megnevezése 5 fő esetében volt helyes.

Analógiás gondolkodás:

A 9 állításból év végén a 3 helyett már csak egy kérdés esetében kaptam alacsonyabb értéket. A tavalyi évhez hasonlóan „A televíziót látjuk és halljuk is, a rádiót ...(csak halljuk)" helyes megválaszolása idén is nehézséget okozott a tanulók jelentős részénél. Pozitívum, hogy az eddigiekkel ellentétben „A hajó a vízen visz minket, a repülőgép... (levegőben)" kérdésre már a tanulók fele helyes választ tudott adni. A többi kérdés esetében csupán egy-két tanuló nem adott helyes választ.

Számlálás, emlékezet

Év elején az első osztályosok több mint fele (62%) nem tudott 20-ig elszámolni, ami pedig az iskolaérettség alapfeltétele. Év végére azonban minden gyermek teljesíteni tudta ezt a feladatot. Globális mennyiség felismerése valamennyi tanuló esetében sikeres. A tanulók szóemlékezete év elején 3 elemig volt biztos. Év végére azonban a tanulók 92%-nál 4 elem visszamondása is sikeres volt. 5 elem visszamondását pedig 4 gyermek tudta teljesíteni.

Képolvasás, beszéd, szókincs:

A tárgyak megnevezése minden gyermeknél megfelelő volt. Az események közötti logikai összefüggések felismerése és megfogalmazása év elején a tanulók 56%-nál volt sikeres, év végén már 64%-nál. Nyelvi kifejezőkészségük, mondatalkotásuk, ragok megfelelő használata fejlődött. A térbeli viszonyok felismerése, helyes megnevezése a tanulók jelentős részénél fejlődött. Az 5 kérdésből 4 esetében a tanulók legalább 70%-a jól válaszolt, egyetlen kérdés okozott nagyobb nehézséget, de még itt is a tanulók 50%-a helyes választ adott.

Rajzkészség, grafomotorika:

Sormintát év elején a tanulók 81%-a megfelelően folytatta, év végén már 92%-uk teljesítette hibátlanul a feladatot. *A helyes ceruzafogás az év elején a tanulók 68%-nál,* év végére 78%-nál volt kialakult. A három alapforma, háromszög, kör, négyzet megrajzolása valamennyi tanuló esetében sikeres volt. Az emberalak ábrázolása sokkal jobb színvonalú, mint a tavalyi első osztályosoknál. de év elején gyakran volt tapasztalható tagolási hiba. érzékszervek (fül. orr) hiánya, nem megfelelő ujjszám. Év végére sokat fejlődött a tanulók emberalak ábrázolása. A fül még néhány tanuló rajzáról hiányzott, valamint az ujjak száma sem volt megfelelő.

Relációs szókincs:

A relációs szavak ismerete sokat fejlődött. Év végére csupán a két egyforma ceruza felismerése okozott nehézséget. A legnagyobb, legkisebb, legalacsonyabb, legmagasabb, legrövidebb, leghosszabb kifejezések felismerése a tanulók 85%-nál sikeres volt.

Összegzés: Összességében elmondható, hogy a tanév során végzett munka, a hozzáadott értékek jelentős fejlődést eredményeztek év elejéhez képest. Nem volt olyan tanuló, aki esetében nem tapasztaltam volna fejlődést. Sokat fejlődtek a tanulók az idői tájékozódás, a számolás, emlékezet, vizuális észlelés terén. További fejlesztendő terület az idői tájékozódás (évszakok, holnapután, tegnapelőtt fogalma), logikai gondolkodás, grafomotorika. Szintén pozitívumként említhető, hogy az a tanuló, akivel év elején csak korlátozott mértékben tudtuk elkészíteni a mérést, mert nem szólalt meg, év végén szinte hibátlan teljesítményt nyújtott. *3 tanuló van, aki a többiektől gyengébb teljesítményt nyújtottak. A 3 tanulóból egy gyermek, enyhe értelmi fogyatékos, így az ő esetében ez a teljesítmény is jónak mondható. A másik két gyermek azonban másodjára járja az első osztályt és a mérést is negyedik alkalommal csinálták meg.*
Az eredményekből jól látszik, hogy az elsős osztályfőnök alaposan tanulmányozta a bemeneti méréseket. A tanítás, fejlesztés során az ott kiemelt fejlesztendő területekre fektette a hangsúlyt.

Pedagógus létszám

A tanévet 14 főállású pedagógussal kezdtük. **Ebből** 1 fő igazgató, egy fő igazgató helyettes órakedvezménnyel. 1 kolléga gyógypedagógus-logopédus, aki a fejlesztő órákat tartotta. 1 fő gyermektánc-tanár, aki délutáni foglalkozásokat tartott, készségtárgyakat, illetve a mindennapos testnevelés keretén belül néptáncot tanított tanulóinknak. Óraadóval oldottuk meg a testnevelés tantárgy tanítását felső tagozaton.

Tanév közben egy pedagógus úgy döntött, hogy elhagyja intézményünket. Helyére jelentkező nem volt, tanóráit szétosztottuk a kollégák között.
A pedagógusok száma kevés az elvégzendő feladatok számához képest, így többségükre nagy teher hárul.
Az üres álláshelyet meghirdetjük.

Az oktató munkát segítő dolgozóink száma

Létszám: 5 fő

Ebből: 1 fő iskolatitkár
2 fő technikai dolgozó (1 fő takarító és egy fő takarító-karbantartó)
2 fő konyhai dolgozó

Gazdálkodás

Az intézmény gazdálkodása stabil volt, tervezett feladatainkat el tudtuk látni. Az érdemi munka végzéséhez úgy gondolom minden adott volt, pénzhiányra hivatkozva semmit nem kellett elhalasztanunk. Köszönhetjük ezt az emelt normatívának és a fenntartónak, aki korrektül, minden forrást átenged az intézményeinek. Új dolog ez, gyakorlatilag gazdálkodhatunk a pénzünkkel. Ismerve az iskolák helyzetét ez nagyon nagy dolog.
Az intézmény és környezete továbbra is kulturált, otthonos képet mutatott egész évben (köszönet ezért minden dolgozónak, különös tekintettel a technikaiaknak).

Azonban nagyon várjuk a felújítási pályázatot, mert az épület nagyon elhasználódott, több helyen beázik, a vízelvezetés nem megoldott. A nyílászárók rosszak (soha nem voltak jók), a hőszigetelés nem megoldott, fűtés hatékonysága gyatra. Eső esetén a tornaterem gyakorlatilag használhatatlan, és még hosszan lehetne sorolni.

Kiemelt feladatunk volt új pályázatok felkutatása. Az elmúlt tanévben két pályázatba kapcsolódtunk be. Az egyiket – EFOP-3.11.1-17 „Szülő-Suli" a Sziráki és Tiszapüspöki iskolákban – nyertünk. A pályázat összege a 2 iskolára 70 millió Ft. Célja a lemorzsolódás veszélyének kitett tanulók megsegítése a szülők bevonásával (érintett 27 tanuló). A megvalósítás folyamán képzéseken veszünk részt, különböző programokat szervezünk a tanulóinknak a szülőket is bevonva, kirándulunk.
A másik pályázatra (EFOP-3.1.7-16 Esélyteremtés a közoktatásban) az OH jelölt ki bennünket, aminek az oka a kompetencia mérés alacsony szintje volt. A cél itt is a felzárkózás, a jobb eredmény elérése. A célok elérése érdekében megvizsgáltuk és feltártuk a problémás területeket, javításukra stratégiát dolgoztunk ki, és meghatároztuk az elvégzendő feladatokat. Munkánkat mentor, gyógypedagógus és pszichológus segíti. Ennek a pályázatnak köszönhető, hogy 30 tanulónk egy hetes ingyenes táborozáson vehetett részt, és az a továbbképzés is (ETIPE), amin az előző napokban vehettünk részt.

Szakmai munka

Felzárkóztatás területén:

6. és 8. osztályban végeztek országos kompetenciamérést, melynek eredménye lehangoló. Nem érik el az azonos településtípusok intézményeinek átlagát. Megjegyzem, átlagos eredményt, átlagos összetételű csoporttal lehet elérni. A mi osztályainkra pedig ez sajnos nem mondható. Előrelépés úgy várható, és ezt kértem a kollégáktól, ha az előző évek kérdőíveit felhasználva, tudatosan készítjük fel tanulóinkat a mérésre, megismertetve őket a várható feladatok összetételével. Ez minden szakos kolléga feladata volt, és csináltuk is. Kíváncsian várjuk az eredményét.

Továbbra is végeztünk felzárkóztató (korrepetáló) foglalkozásokat. Ezeken a tanulók saját elhatározásukból, a szülő kérésére, illetve a tanító vagy szaktanár javaslatára vettek részt. Sajnos ezt nem mindenki vette komolyan, többszöri felszólításra sem vette igénybe a segítséget. Sajnos több tanulónál ebben a szülők is partnerek voltak. Márpedig ha eredményt akarunk, nem elég csak a tanárnak akarni. Mindezek ellenére több kolléga jelezte, hogy több korrepetálási órát szeretne.

Az érintett kollégák egybehangzó véleménye volt, hogy az átmenetet képező évfolyamok osztályainak bontása jó ötlet volt. Az 1. évfolyam első félévében két tanító segítette az átállást a legkisebbeknek. 4. évfolyamon magyarból egész évben, matematikából pedig a második félévben volt képesség szerinti bontás. 5. évfolyamon matekból egész évben, magyarból pedig az első félévben kapott segítséget az osztály. A bontás hatására a jobbak gyorsabban, a szerényebb képességűek pedig megfontoltabban, de mindenképpen jobb hatásfokkal sajátították el a tananyagot.
8. évfolyam 2. félévében közösen tanultak a délutáni órákban, ami több tanulónak is esélyt adott a az év sikeres teljesítésére.

Bukások alakulása

Iskolai összesen

javítóra

	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
alsó:	9 fő	2 fő	1 fő	3 fő	4 fő	4 fő	6 fő	7 fő
felső:	16 fő	14 fő	18 fő	17 fő	15 fő	13 fő	14 fő	12 fő
összesen:	25 fő	16 fő	19 fő	20 fő	19 fő	17 fő	20 fő	19 fő
	(16 %)	(11.6 %)	(13,9 %)	(15 %)	(14 %)	(12 %)	(14 %)	(14%)

évismétlésre

2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
5 fő	7 fő	6 fő	2 fő	8 fő	5 fő	4 fő	6 fő
8 fő	2 fő	6 fő	10 fő	15 fő	20 fő	16fő	5 fő
13 fő	9 fő	12 fő	12 fő	23 fő	25 fő	20 fő	11 fő
(8%)	(6 %)	(8,8 %)	(9 %)	(17 %)	(16 %)	(14%)	(8%)

Egyértelműen látszik, hogy a rögtön évismétlésre bukottak száma jelentősen csökkent. (ez nagyban köszönhető a bontott csoportoknak)

A bukások magas száma a következő okokra vezethető vissza:

- A készülés hiánya.
- Hiányzik a megfelelő szülői háttér. A szülő nem tud, vagy nem is akar segíteni gyermeke tanulásában. **Nincs jövőkép.**
- Felszerelések hiánya. A szülő azt mondja, hogy év elején megvett mindent gyermekének. De azt már nem kéri rajta számon, hogyan vigyáz az eszközeire. És az meg sem fordul a fejében, hogy az elveszett, elhasználódott eszközöket pótolni kell.
- A tanulók nem veszik igénybe a felkínált segítséget. (felzárkóztatás)
- Alulmotiváltság.

- A már az iskolába érkezéskor meglévő hátrányok oly mértékben halmozódnak fel az évek alatt, hogy főleg felső tagozaton képtelenek a követelmények teljesítésére.

Ezek a tények meghatározzák a következő tanévek feladatait.

Tehetséggondozás területén:

Az iskolában továbbra is választhattak tanulóink a szakkörök közül érdeklődési körüknek megfelelően. Ezek többségét ingyen biztosítottuk, köszönhető ez a pályázatoknak. A jövőben szélesíteni kell ezt a kört, hogy a lehetőségekhez képest a legtöbb tanuló találja meg a számára izgalmas szakkört.

A tehetséggondozást, és egyben a középiskolára történő felkészítést szolgálták a középiskolai előkészítők. A kollégák beszámolója alapján úgy látom, hogy ezeket tanulóink egy része lelkesen látogatta, belátva ezek fontosságát, és egyben jelezve a szüleik bölcs előrelátását is.

Továbbra is tartottuk a kapcsolatot a törökszentmiklósi Kodály Zoltán Zeneiskola és Művészeti Alapiskolával, valamint a Korda Vince Alapfokú Művészetoktatási Iskolával. Előbbiben képzőművészeti, utóbbiban táncművészeti foglalkozásokra járhattak a rajzolni illetve táncolni vágyó fiatalok.
Tanulóink a hagyományokhoz híven szépen, és lelkesen szerepeltek az átalakulóban lévő, de még mindig nívós „házi szavaló-és prózamondó versenyünkön".
A másodikos tanulók 2 testnevelés órán néptáncot tanultak. Ezt a tudást tudták kamatoztatni a Művelődési házban tartott néptánc-foglalkozásokon. A legügyesebbek már be is mutatkoztak települési szintű rendezvényeken.
Az iskolai ünnepségen és szavalóversenyen bontogathatták szárnyaikat az irodalmat, színjátszást kedvelő tanulóink.
8-os tanulóink a Varga Katalin Gimnázium újonnan elkészült laborjában, a legmodernebb eszközök használatának lehetőségével vehettek részt fizika órán
Az alsós évfolyamok tanulói lehetőséget kaptak német nyelv és az informatika világába betekinteni.
Nem hanyagoltuk el a sportot sem, bár volna még tennivalónk ezen a téren. Továbbra is szoros az együttműködés az iskola és a sportkör között. Kölcsönösen segítjük egymás munkáját. A labdarúgásban kifejezetten ügyesek tanulóink.

Szociális- illetve kulturális hátrányok

Kitűzött célunk volt a kommunikációs kultúra hathatós fejlesztése, a kulturált magatartás igényének kialakítása. Sajnos tanulóinkra –már az egész kicsikre, az óvodából érkezőkre is- egyre inkább jellemző a trágár beszéd, az agresszivitás a tanulótársakkal, felnőttekkel szemben egyaránt. Igaz ez szabadidős tevékenységben, de tanórán is. Ezek többségében otthonról hozott szokások, beidegződések.
Célunk elérése érdekében próbáltuk bevezetni az „ Töprengő szobát", mely információink szerint több iskolában sikeresnek bizonyult. Kollégák visszajelzése (főleg felsőben) egyértelműem pozitív, főképpen a második félévben volt visszatartó ereje. A Köznevelési törvény, a helyi dokumentumok egyértelműen meghatározzák nem csak az iskola, a tanárok, hanem a tanulók és a szülők kötelezettségeit is. Sőt a kötelezettségek mellett ott vannak a szankciók is, amennyiben nem teljesítik azokat. Ennek megfelelően az idei tanévben többször

éltünk végső megoldásként fegyelmi büntetéssel. Tapasztalataink szerint van némi visszatartó ereje, tapasztalható némi javulás a tanulók és a szülők hozzáállásában.
Tanév végére sikerült a folyosókat bekamerázni, amitől szintén javulást várunk magatartás terén. Alig használtuk pár napig, már döntő bizonyíték volt zűrös ügyben. Megdöbbenve hallgatták tanulóink, amikor a kamera felvételeire hivatkozva olvastuk rá valakire zűrös ügyeit.
Szoros, és javuló kapcsolatot tartottunk a Gyermekjóléti szolgálattal.
Felhívtuk a figyelmét a nyolcadikos tanulóknak az „Arany János Programokra"

Tankötelezettségi törvény teljesítése, mulasztások alakulása

	igazolt	igazolatlan mulasztás
2008/2009	**1752 nap**	**113 nap**
2009/2010	**1906 nap**	**312 nap**
2010/2011	**1931 nap**	**177 nap**
2011/2012	**1682 nap**	**101 nap**
2012/2013	**1675 nap**	**123 nap**
2013/2014	**2122 nap**	**147 nap**
2014/2015	**2122 nap**	**152 nap**
2015/2016	**2136 nap**	**125 nap**
2016/2017	**2205 nap**	**276 nap**
2017/2018	**2644 nap**	**185 nap**

Az igazolt hiányzások száma tovább növekedett, míg az igazolatlan mulasztások száma csökkent az idei tanévben. Minden esetben jeleztünk a megfelelő helyre 10, 30 óra, és az 50 óra igazolatlan mulasztás után. Az osztályfőnökök többsége rögtön kereste a szülőket, amennyiben a tanuló hiányzása valamilyen módon kifogásolható volt. A szülők ilyen esetben együttműködőnek mutatkoztak, de nem igazán érezték át a súlyát az igazolatlan mulasztásnak. A családi pótlék megvonása meglátásom szerint nem visszatartó erő. Alig van olyan tanulónk, akinek nincs igazolatlan mulasztása. Olyan, mintha mára elfogadható lenne ez a fajta hiányzás. Ennek megakadályozására hathatós szankciókat kell kidolgoznunk a Házirendben.

A hiányzások fő okai:

- A szülő partner, falaz a tanulónak, amennyiben annak nincs kedve iskolába menni.
- Az orvos (és nem feltétlenül a települési) olyankor is igazolást ad, amikor a tanulónak láthatóan semmi baja.
- Az orvosok utólag, akár hetekre visszamenőleg adnak igazolást. (Illetve ilyen igazolással állítanak be tanulóink. Hogy honnan származik, nem tudjuk)

Azonban nem csak másban kell a hibát keresni. Mi is hibáztunk akkor, amikor nem Házirend előírásainak megfelelően jártunk el a hiányzókkal szemben. Pedig ott pontosan le van írva, hogy milyen úton-módon kell eljárni az igazolatlanul hiányzókkal szemben, és hogyan kell kezelni az igazolt mulasztásokat. Tessék utána nézni.

Véleményem szerint következetesebb, szigorúbb számonkéréssel az igazolatlan és igazolt mulasztások száma is jelentősen csökkenthető lenne.

Továbbtanulás

Érettségit adó középfokú intézménybe, szakgimnáziumba 2 tanuló, szakközépiskolába 7 tanuló jelentkezett, és nyert felvételt. Gyakorlatilag mindenki megtalálta az eredményének, illetve kedvének megfelelő iskolát. Sajnos a tanulóinkat fogadó középiskolák összetétele pontosan jelzi a volt nyolcadik osztályunk képességeit.

Iskola típusa	Tovább tanul
Szakgimnázium	2
Szakközépiskola	7
Nem tanul tovább	2
8.osztály létszáma összesen	**11**

Az előző tanév végén azt mondtam, hogy legyünk következetesek, érdemtelen jegyet ne adjunk, mert azzal csak magunk, és tanulóink alatt vágjuk a fát. Meggyőződésem, hogy a következetesség nem rögtön, de meghozza majd gyümölcsét. Igenis ragaszkodjunk ahhoz, hogy több tárgyból bukott tanulóink ne ballaghassanak. Minden csoda 3 napig tart, el fogják fogadni a szülők, és ennek megfelelően fogják gyermekeiket biztatni a tanulásra. És beigazolódott. Igaz, hogy ehhez kellet egy rendkívüli szülői értekezlet, de mind a szülők, mind pedig a tanulók elfogadták amit mondtunk, összekapták magukat, és önmagukhoz képest egészen jól teljesítettek év végére. Nyugodt lelkiismerettel engedhettük át őket. Köszönöm az osztályfőnöknek, és minden 8. osztályban tanító kollégának az erőfeszítését.

Rendezvények

A már hagyományosnak mondható ünnepélyeink, rendezvényeink a megszokott magas színvonalon zajlottak. Vannak változások, ami jó is lehet. Az új, vagy fiatal kollégák mindig lendületet adnak a tantestületnek, mozgatórugói lehetnek a tantestületnek. Teljesen új, vagy a régiekhez illeszkedő ötleteket hozhatnak, amit be kell fogadni, és be kell építeni a hagyományainkba.
Köszönöm azoknak, akik megnézték műsorainkat, véleményt formáltak azokról, aminek hangot is adtak, és gratuláltak szereplőnek és felkészítőnek egyaránt. A jó szó, a dicséret új erőt ad, lendületet az elkövetkező időre.

Kapcsolat a szülőkkel

Ebben a tanévben is kiemelt feladat volt a szülőkkel való kapcsolattartás javítása. Kerestük a szülőkkel való találkozás lehetőségét. Szülői értekezletet, vagy fogadóórát tartottunk. A látogatottság az előző évekhez képest is visszaesést mutat. Sajnos a szülők körében még mindig nagy az érdektelenség. Volt olyan osztály, ahol meg kellett ismételni a szülői értekezletet, mert egyetlen szülő sem érdeklődött csemetéje iránt. Megdöbbentő.

A pedagógusok egy része becsülettel látogatta a családokat. Volt olyan család, ahova a gyermek teljesítménye miatt akár többször is kimentek a kollégák.
Kérek mindenkit, vegye ezt sokkal komolyabban. Munkaköri leírásában ott van, hogy felelősséggel tartozik az osztályába járó tanulóért. Még akkor is, ha a szülő hanyagolja a találkozókat. A tapasztalat az, hogy amennyiben a pedagógus kezdeményez, a szülő is szívesebben jön be az iskolába, együttműködőbb, könnyebben fogadja el, az akár még rossz hírt is gyermekéről. Egyébként mindkét új pályázatunkban kiemelt feladat a családokkal való szorosabb kapcsolattartás.
Új dolog az intézmény facebook csoportja, aminek mindenki tagja lehet, aki az iskolával kapcsolatban áll. Hihetetlen, hogy ebben a formában nagy biztonsággal, és nagyon gyorsan eljut az információ a családokhoz. Tessék végiggondolni, hogyan is van ez. Hogyan működhet? Sok mindenre magyarázatot kapunk. Egyébként több osztályfőnök jelezte, hogy a saját osztályának is van ilyen közössége.
Idén is megrendeztük az „ISKOLANYITOGATÓT".

Tiszapüspöki, 2018.06.28.

.....
igazgató

Tanévindítás

2016-2017

Tiszapüspöki Általános iskola

Tiszapüspöki
Fő út 85.
OM:200891

Tiszapüspöki

Összeállította:
Czeglédi Mihály

Helyzetelemzés

A 2016 nyarán megszervezett felújítási munkák után szebb, otthonosabb iskolában kezdhetjük el a 2016/2017-es tanévet. A nyár folyamán technikai dolgozóink minden tantermet, mellékhelyiséget, tornatermet újjá varázsoltak, fertőtlenítő meszeléssel újították fel. A munkálatokat saját dolgozóink, önerőből végeztek. A Tiszapüspöki Önkormányzat, mint az intézmény épületének tulajdonosa, állagmegóvó, és esetleges baleseteket megelőző tevékenységet végzett az iskola területén, úgymint: felújították, illetve lecserélték a sportudvar kerítését és lebetonozták a csatornázáskor kiásott munkagödröt. Szintén az önkormányzattól kaptunk 2 db kerti kiülőt, amit a tanulóink nagy örömmel vettek birtokba. Ezúton szeretném megköszönni.

Továbbra is feladat az iskola tornatermének felújítása (Héjazatcsere a beázások megszüntetésére, villamoshálózat felújítása).
Az iskola világítási rendszere rohamosan romlik, a tönkrement világítótestek cseréje horribilis összegbe kerül. Sajnos a nem régen történt felújítás nem javított, hanem inkább rontott a helyzeten. Szomorú, hogy egy államilag finanszírozott pályázat kapcsán becsapták az intézményeket, elavult, javíthatatlan fényforrásokat szereltek fel.

Az új tanévet 149 tanulóval indítjuk 1-8 osztályban(számított létszám: 157 fő), egy napközis (1-2. osztály), és a nagy érdeklődésre való tekintettel egy tanulószobai (2-3-4. osztály) csoportban.

Osztályainkat a következő létszámokkal indítjuk:

Osztály	Létszám	SNI;BTMN	Összesen (számított létszám)
1.	21 fő	1 + 1fő	22 fő
2.	20 fő	1 +3 fő	21 fő
3.	20 fő	0 +4 fő	20 fő
4.	20 fő	1 +7 fő	21 fő
5.	22 fő	2 +2 fő	24 fő
6.	15 fő	-	15 fő
7.	15 fő	2 +2 fő	17 fő
8.	16 fő	1 +4 fő	17 fő
Összesen:	**149 fő**	**31 fő**	**157 fő**

A tanévindítás feltételei

Személyi feltételek

Teljes munkaidős pedagógusaink száma: 14 fő. Új kolléga Balázsi Edit tanítónő, aki az alsó és felső közti átmenetet fogja támogatni munkájával. Óraadó Sarkadi Péter. A testnevelés tantárgyat fogja tanítani.
Nem pedagógus alkalmazottak száma: 5 fő (1 fő iskolatitkár, 2 fő technikai dolgozó, 2 fő konyhai dolgozó).
Új igazgató helyettes Dorka Zoltánné, a munkaközösség-vezetők pedig Oláh Éva tanítónő és Petri Barbara tanárnő.

A fenntartó szakértővel vizsgáltatta a tantárgyfelosztásunkat és költségvetésünket, melynek kapcsán megállapította, hogy az iskolára háruló feladatok magas színvonalú végzéséhez még létszámot kell bővíteni. A tanulók óraszámának növekedése, illetve a pedagógusoknak adott órakedvezmények miatt 2017. január 1-től, amennyiben a következő költségvetés elbírja növelni kell a létszámot egy pedagógussal, illetve egy pedagógiai asszisztenssel.

Javítóvizsga eredményei: A nyár folyamán a kiadott feladatok alapján felkészültek tanulóink a javítóvizsgára. Ennek eredményeként több tanuló sikeresen vette az akadályt.

Bukások alakulása

Iskolai összesen

2015/2016-os tanév	javítóra	évismétlésre	javítón sikeresen teljesített
alsó:	4 fő	5 fő	- fő
felső:	13 fő (ebből 1 magántanuló)	20 fő (ebből 6 magántanuló)	13 fő (ebből 1 magántanuló)
összesen:	17 fő	23 fő	13 fő

Magántanulók: Magántanulóink egy részének életkora elérte a 16 évet, melynek következtében lehetőségük volt átiratkozni az őket fogadó középfokú oktatási intézménybe. Ezzel a lehetőséggel éltek is, így magántanulóink száma: 10 főről 6 főre csökkent.

A tanév fő célkitűzései

Szervezési –vezetési területen:

- munkaköri leírások aktualizálása, megismerése,
- a munkaközösségekben végzett tevékenység hatékonyságának növelése,
- folyamatos belső ellenőrzés,
- rendszeres óralátogatásokkal a pedagógiai munka folyamatos ellenőrzése,
- továbbképzések igénybevétele, ennek lehetőségének megteremtése, új pedagógiai módszerek megismerése,
- részvétel és aktivitás a település rendezvényein,
- színvonalas iskolai és települési szintű ünnepélyek és programok szervezése,
- a tanulók mozgásigényének mind sokoldalúbb kielégítése,
- részvétel körzeti és városi- lehetőség szerint megyei és országos- versenyeken,
- gyermekvédelmi feladatok körültekintő ellátása,
- külső partnerekkel a kapcsolat javítása.

Oktatás területén:

- az intézmény megtartó erejének biztosítása,
- a tankötelezettségi törvény teljesítése,
- a bukások számának lehetőség szerinti csökkentése,
- a differenciált óravezetés módszerében rejlő lehetőségek nagyobb mértékű alkalmazása,
- a tanulók hatékony bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés és a tanulói aktivitás növelése,
- a meglévő technikai és szemléltető eszközeink átgondolt használata, a tanórák érdekessé, élvezhetőbbé tétele,
- a tanuláshoz fűződő viszony javítása, a tanulás motiváltságának átgondolása, új utak keresése,
- a tehetséggondozás súlyának növelése, nem elhanyagolva a felzárkóztató tevékenységet,
- adminisztrációs munkánk javítása: korrepetálásokon jelenléti ívek vezetése, fogadóórák adminisztrálása a szülők többszöri és rendszeresebb értesítése a gyermekek gyenge teljesítményéről, a fennálló bukásveszélyről, stb.
- a nyolcadikosok továbbtanulásának segítése,
- logikusan gondolkodó, jó problémamegoldó készséggel rendelkező tanulók képzése.
- Átmenetek fokozott segítése.

Nevelési területen

- A kommunikációs kultúra hathatós fejlesztése, a kulturált magatartás igényének kialakítása,
- felelősségtudat kialakítása tanulóinkban önmaguk, társaik és közvetlen környezetük iránt,
- az emberi értékek tiszteletére nevelés, a tanulók értékítéletének fejlesztése,
- környezetkultúra javítása, szükség esetén a tanulók igényeinek kialakítása a kulturált, egészséges környezet iránt,
- különböző szociális és kulturális háttérrel rendelkező tanulók esélyegyenlőségének biztosítása.

A célokból adódó feladatok:

- Társintézményekkel való szoros kapcsolattartás a minőségi munkavégzés érdekében.
- Az intézményi minőségbiztosítás tudatos, és folyamatos alkalmazása.
- Fokozott figyelem az adminisztrációs munkánkkal szemben.

- A mulasztások (kiemelten igazolatlan) figyelemmel kísérése. Az elmúlt évben tapasztalt eredmény javítása.
  Legyünk továbbra is következetesek a mulasztókkal szemben. Minden esetben kérjük számon a mulasztás okát.
  Előző évhez hasonlóan legyen naprakész kapcsolatunk a GYEJÓ-val és a gyámüggyel.
  Érjük el, hogy igazolatlan mulasztás esetén éljünk a törvény adta eszközökkel.

- A meggyőző munka érdekében a szülői házzal való kapcsolattartás további erősítése.(különös tekintettel a családlátogatásokra)
  Igyekezzünk azon szülőket is megnyerni, akik eddig kevésbé tartották a kapcsolatot az iskolával. Ragadjunk meg minden lehetőséget a személyes kapcsolattartásra.

- Bukások számának lehetőség szerinti csökkentése. Kiemelt segítség nyújtása az évfolyamvesztőknek. Fokozott figyelem biztosítása az átmeneti évfolyamoknak (1.o., 5. o.)

- Helyes tanulási technika megtanításával, fokozott ellenőrzéssel szoktassuk tanulóinkat rendszeres munkára, kitartó tanulásra. Önművelési igényre nevelés.

- Készítsünk pontos felmérést a készséghiányos tanulókról, irányítsuk őket mielőbb a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsághoz, lehetőség szerint biztosítsuk számukra a megfelelő képzést.

- Törekedjünk az alkalmazóképes tudás elsajátíttatására, készítsük fel tanulóinkat a versenyhelyzetek kezelésére. Annál is inkább, mivel tapasztalhattuk, hogy a Hivatal által végzett országos mérés nem kifejezetten az elsajátított tananyagra koncentrál.

- A gondolkodás, a lényeglátás képességének fejlesztése.

- Szervezzünk iskolai tanulmányi versenyeket, kapcsolódjunk be kistérségi, megyei versenyekbe. Ösztönözzük tanulóinkat ezeken való részvételre. Teremtsük meg a versenyekre való felkészülés lehetőségét.

- Célirányos feladatok adásával kitartó munkára buzdítani, érdeklődési kőrhöz kapcsolódva önálló kutatómunkára ösztönözni. A tanulók érdeklődési körének megfelelő szakkörök, előkészítők szervezése, vezetése.

- A művészetek, a kultúra, mint értékközvetítő egység fontos szerepének megláttatása.

- Kulturált magatartásformák kialakítása tanórán és tanórán kívül. Személyes példamutatással, a közösség erejével hassunk oda, hogy tanulóink ítéljék el a durva, agresszív magatartást.

- Ismertessük meg tanulóinkkal kötelességeiket, jogaikat.

- A magatartási zavarokkal küzdő gyermekek lehetőség szerinti kezelése, számukra a beilleszkedési esély megteremtése. Családi életre nevelés, az együttműködési készség kialakítása.

- A magatartászavarokkal küzdő tanulóinkat időben irányítsuk a Nevelési Tanácsadói Szolgálathoz.

- Feladatunk a szociokulturális hátrányok kompenzálása, az egészséges és kulturált életmód kialakítása.

- Tájékoztató és megelőző tevékenységet kell folytatnunk tanulóink körében az egyre inkább tért hódító káros szenvedélyek veszélyeiről. Működjünk együtt ez ügyben az orvossal, a gyermekvédelmi felelőssel, a GYEJO-val, a védőnővel, és ha szükséges a rendőrséggel.

- Pályázatok figyelemmel kísérése, minden lehetőséget megragadva eszközállományunk fejlesztésére.

- Szakmai továbbképzéseken, tanfolyamokon való részvétel az intézmény igényeinek figyelembe vételével.

- Eredményeink folyamatos publikálása.

- Az iskola dokumentumainak felülvizsgálata, aktualizálása.

- Az informatika kiemelt tantárgyként kezelésének előkészítése.

Tiszapüspöki, 2016.09.07.

.....
ig.

Községi Önkormányzat Polgármesterétől
T i s z a p ü s p ö k i

E l ő t e r j e s z t é s

az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjéről szóló önkormányzati rendelet-tervezet megvitatására

Tisztelt Képviselő-testület!

A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 6.§ (4) bekezdése ad felhatalmazást a települési önkormányzat képviselő-testülete számára, hogy – a helyi sajátosságok figyelembevételével – rendeletben szabályozza az üzletek éjszakai (22 és 6 óra közötti) nyitvatartási rendjét. Településünkön most érkezett el annak az ideje, hogy a képviselő-testület átgondolja milyen intézkedéseket kíván bevezetni a vendéglátóhelyek vonatkozásában. Az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezet elfogadására teszek javaslatot.

A szabályozás célja a lakosság nyugalmának, éjszakai pihenéshez való jogának biztosítása, tekintettel arra, hogy az elmúlt időszakban megszaporodtak a lakossági bejelentések, rendőrségi intézkedések vendéglátóhely működésével kapcsolatban. A panasz oka, hogy a lakóházak közé ékelődött üzletek éjszakai működése, az onnan kihallatszódó zene, a szórakozó, majd távozó vendégek közterületen tanúsított viselkedése, szemetelése zavarja a lakosok nyugalmát, ellehetetleníti pihenésüket.

Fenti jogszabályban foglalt felhatalmazás alapján – hasonlóan más települési önkormányzatokhoz – javaslom az üzletek éjszakai nyitva tartásának korlátozását. A rendelet valamennyi helyi vendéglátó-egységre kiterjed, különbséget nem lehet tenni. Ezzel kapcsolatban az alapvető jogok biztosának – vendéglátóhelyek zajos működésével kapcsolatos – egy korábbi jelentésében leírásra került, hogy az üzletek éjszakai nyitva tartási rendjének szabályozásáról szóló „helyi rendelet szabályai nem tekinthetők szükségtelen és aránytalan korlátozásnak a vendéglátó egységet működtető vállalkozók számára, mivel azok preventív módon igyekeznek megvédeni a helyi lakosságot a vendéglátóhelyek esetleges zajos működésétől, az onnan távozó vendégek hangoskodásától. Ezért nem sérül a vállalkozás szabadsága."

A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről alkotott rendeletet a képviselő-testület 2016. évben, ez rendelkezik a zajvédelmi szabályok megsértéséről, valamint ennek szankcionálásáról. A vendéglátóhelyekre külön szabályozás vonatkozik, ezért szükséges az üzletek éjszakai nyitva tartására új helyi rendelet megalkotása.

Javaslom a rendelet-tervezet megvitatását és elfogadását.

Tiszapüspöki, 2018. szeptember 10.

Bander József
polgármester

Tervezet!

Tiszapüspöki Község Önkormányzata Képviselő-testületének
…/…(…) önkormányzati rendelete
az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjének szabályozásáról

Tiszapüspöki Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 6.§ (4) bekezdésében és 12.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendeli el:

A rendelet célja

1.§

A rendelet célja, az üzletek éjszakai (22.00 óra és 06.00 óra közötti) nyitva tartásának szabályozásával a lakosság pihenéshez, éjszakai nyugalomhoz való jogának biztosítása.

A rendelet hatálya

2.§

(1) A rendelet hatálya a Tiszapüspöki község közigazgatási területén működő vendéglátói tevékenységet folytató üzletekre (továbbiakban: vendéglátó üzletek) terjed ki.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki:
a) az önkormányzat és az önkormányzat által fenntartott intézmények, valamint a községben bejegyzett székhellyel rendelkező társadalmi szervezetek által megtartott rendezvények helyszíneire.
b) lakodalmak, esküvők helyszíneire, előzetes bejelentés (1. melléklet szerinti nyomtatvány) alapján.

A vendéglátást folytató üzletek éjszakai nyitvatartási rendjének szabályozása

3.§

(1) A vendéglátó üzletek 22 óra és az azt követő nap 06 óra között – a (2) és (3) bekezdésben szabályozottak kivételével – nem tarthatnak nyitva.

(2) Tárgyév december 31-én 22 órától a tárgyévet követő év január 1-jén 06 óráig, valamint Húsvétkor, a Munka ünnepén, augusztus 20.-án, Márton napi búcsú előtti szombati napon és Karácsonykor külön engedély nélkül – az üzemeltető által meghatározott nyitvatartási időben – nyitva tarthatnak a vendéglátó üzletek – kivéve, ha magasabb szintű jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

(3) Közterületen megtartott rendezvények – az önkormányzati rendezvények kivételével – kizárólag pénteken és szombaton 9.00 óra és 01.00 óra között rendezhetők meg.

(4) Esküvői rendezvényt az üzemeltető az adott rendezvény megtartása előtt legalább 15 nappal, írásban köteles bejelenteni a jegyző felé az 1. melléklet szerinti nyomtatványon. A bejelentés tartalmazza a rendezvény megtartásának helyszínét, időpontját. A bejelentést a jegyző 8 napon belül záradékolja.

(5) Az e rendeletben meghatározott nyitvatartási idő végén az üzemeltető köteles intézkedni a vendégforgalmi tevékenység megszüntetéséről és ezzel egyidejűleg az ott tartott rendezvény bezárásáról.

Záró rendelkezések

4.§

E rendelet 2018. október 01. napján lép hatályba.

Bander József
polgármester

Kocsisné dr. Kóródi Erika
jegyző

1. melléklet a …/…(…) önkormányzati rendelethez

B e j e l e n t é s
vendéglátó üzletben esküvőt követő rendezvény tartásához

Bejelentő adatai:

Név (cégnév): .....

Székhely: .....

A rendezvény helyszíne (üzlet címe): .....

Az üzlet elnevezése: .....

Az üzlet nyilvántartási száma: .....

Házasulandók neve:

Esküvő időpontja és helyszíne: .....

Az üzletek éjszakai nyitvatartási rendjének szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet 3.§ (4) bekezdése alapján bejelentem, hogy az általam üzemeltetett üzletben esküvő utáni rendezvényre kerül sor.

Tiszapüspöki, ...

.....
cégszerű aláírás

Záradék:

A bejelentést tudomásul vettem.

Tiszapüspöki, ...

.....
jegyző

Községi Önkormányzat Polgármesterétől

Két ülés közötti munka

Tisztelt Képviselő-testület!

Július 09-én a Turisztikai pályázat kapcsán tervezői bejárás volt az érintett helyszíneken.

Július 13-án Oláh Józseffel egyeztettem a külterületi út pályázattal kapcsolatban.

Július 24-én A Munkaügyi Központban voltam egyeztetésen.

Július 25-én Lehoczky György Szolnok Aszfalt Kft. vezetőjével tárgyaltam az útfelújítási munkálatok várható kezdete szeptember vége.

Július 26-án az Egészségközpont a Polgármesteri Hivatal és Szolgáltató Központ munkaterület átadása történt meg.

Augusztus 02-06 között szabadságon voltam.

Augusztus 28-án TOP pályázatok kapcsán megyei koordinációs értekezleten vettem részt.

Augusztus 29-én Markót Imrével Törökszentmiklós polgármesterével tárgyaltam a Szolgáltató Központ működtetéséről.

Szeptember 01-03 között Koltón a Petőfi-napokon vettem részt.

Szeptember 07-én a Turisztikai pályázat kiviteli terveit tekintettük át.

Szeptember 10-én a TOP-os beruházások gázterveinek elkészítéséről folytattam megbeszélést Czakó László tervezővel.

Intézményvezetőkkel folytattunk megbeszélést, tartottunk vezetői értekezletet.

Szeptember 11-én KALL Ingredients Kft. igazgatójával tárgyaltam a település és az üzem együttműködését érintő kérdésekről.

Szeptember 12-én a Fűrészüzemben 1500 db vadnyúl szállító láda elkészítését tervezzük a megrendelővel folytattam erről megbeszélést.

Szeptember 13-án TOP pályázatokkal kapcsolatos kooperációt tartottunk.

Törökszentmiklós Rendőrkapitányságon folytattunk tárgyalást az RNÖ elnökével.

KÖFOP-2.3.4- VEKOP konferencián Magyar András képviselő úr vett részt.

Az Energetikai és Egészségcentrum beruházások megkezdődtek.

Tiszapüspöki, 2018. szeptember 13.

Bander József
polgármester

Községi Önkormányzat Polgármesterétől
T i s z a p ü s p ö k i

E l ő t e r j e s z t é s
„Bursa Hungarica" ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásra, pályázatok kiírására

Tisztelt Képviselő-testület!

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván, és 2019. évre is meghirdette pályázatát. Az ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007.(III.26) Kormányrendelet, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál. Tiszapüspöki község Önkormányzatának képviselő-testülete a felsőoktatási hallgatók, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére meghirdetett Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz 2000-től kezdődően minden évben csatlakozott.
A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszert az Emberi Erőforrások Minisztériuma és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő működteti. A pályázatok és ösztöndíjak kezelése, az erre a célra kifejlesztett Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben kizárólag elektronikus úton, az EPER-Bursa rendszer használatában történik.

A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A belépést követően a rendszerből letölthető az Általános Szerződési Feltételek 1. számú mellékletét képező „Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról" című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát kell megküldeni a Támogatáskezelő részére.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2018. október 3. (postabélyegző).

A csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.
A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok 2018. október 5-én kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók („A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók („B" típusú pályázat) számára.
Az ösztöndíjban az 51/2007.(III.26.) Kormányrendelet 18.§(2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkezők részesülhetnek. A támogatás a pályázó szociális helyzete alapján ítélhető meg, tanulmányi eredményétől független. A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

A pályázat elbírálása szempontjából szociálisan rászorultnak tekintendő – rendeletünk szerint – az a pályázó, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének (jelenleg 28.500.-Ft) 200%-át.

Jövedelem: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján figyelembe vehető jövedelem. (Általános szerződési feltételekben részletesen szerepel).

Az „A" és „B" típusú pályázati kiírásokat a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb mód közzé kell tenni.

Az „A" típusú pályázat a már felsőfokú tanulmányokat folytató hallgatókra vonatkozik. A „B" típusú pályázat a 2018/2019. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2019/2020. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2018. november 6.

Változás az előző évhez képest a pályázás rendjében nincs.

Elbírálási határidő: 2018. december 6.

Javaslom a Képviselő-testület felé, hogy fogadja el a csatlakozást a 2019. évre meghirdetett felsőoktatási pályázati rendszerhez, és írja ki az „A" és „B" típusú pályázatokat és továbbra is vegyen részt a felsőoktatási pályázati rendszerben és támogassa a településen élő, felsőfokú tanulmányokat nappali rendszerű oktatás keretein belül folytató, vagy folytatni kívánó hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalokat.

Kérem előterjesztésem megvitatását és elfogadását.

Tiszapüspöki, 2018. szeptember

Bander József
polgármester

Határozat-javaslat:

…/…(…) számú
H a t á r o z a t
„Bursa Hungarica" Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2019. évi fordulójához csatlakozásról, önkormányzati pályázat kiírásáról

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testület csatlakozik a „Bursa Hungarica" Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2019. évi fordulójához.
Az ösztöndíjpályázat keretében kiírja – a határozat mellékletét képező – „A" és „B" típusú pályázatokat.
A pályázati kiírás a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztésre, az önkormányzat honlapján megjelenítésre kerül. A pályázati feltételeket a pályázati kiírás tartalmazza, a pályázatok benyújtási határideje: 2018. november 06.
A képviselő-testület a pályázatokat egyedileg bírálja el, az önkormányzati támogatást egyedileg állapítja meg. Az elbírálás határideje: 2018. december 06.
Ezen határozatát a képviselő-testület a 2011. évi CLXXXIX. tv. alapján hozta meg.

Erről: 1/ Bander József polgármester Helyben
2/ Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
3/ Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző Helyben
4/ Bojti Sándor gazdasági vezető Helyben
5/ Irattár

é r t e s ü l.

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Tiszapüspöki Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2019. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2018/2019. tanév második és a 2019/2020. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk), adatvédelmi rendelkezések

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely" fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely" fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű** felsőoktatási **hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2018 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2019 őszén már nem áll fenn, úgy a 2019/2020. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2018/2019. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Az ösztöndíjat minden pályázati fordulóban újra kell pályázni.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2018. november 6.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony-igazolás a 2018/2019. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- . . .

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: *a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.*

Jövedelem:
A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- *aa)* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, *és*
- *azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

Elismert költségnek *minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.*

Befizetési kötelezettségnek *minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.*

Nem minősül jövedelemnek

a) *a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,*

b) *a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,*

c) *az anyasági támogatás,*

d) *a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,*

e) *a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,*

f) *a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,*

g) *az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,*

h) *a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,*

i) *az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,*

j) *a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,*

k) *az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,*

l) *az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.*

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;
b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;
c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;
d) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2018. december 6-ig:

a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;
b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
d) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatói döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a pályázati kiírásba.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2018. december 10-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2019. január 18-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2019. március 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2018/2019. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:
a 2018/2019. tanév második (tavaszi), illetve a 2019/2020. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2019. március.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.
Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat

1381 Budapest, Pf.: 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Tiszapüspöki Község Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2019. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk), adatvédelmi rendelkezések

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely" fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely" fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2018/2019. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2019/2020. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2019. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2019/2020. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2018. november 6.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

2. **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: *a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.*

Jövedelem:
A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- *aa)* a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, *és*
- *az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

Elismert költségnek *minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.*

Befizetési kötelezettségnek *minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.*

Nem minősül jövedelemnek

a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

c) az anyasági támogatás,

d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,

f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

j) a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázó pályázata benyújtásával

a) hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati űrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje;

b) hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje;

c) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezése eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson;

d) hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,

e) hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2018. december 6-ig:

a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: 8 nap;

b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;

c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;

d) minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatói döntésre vonatkozóan nem lehet benyújtani kifogást, fellebbezést, amennyiben az nem jogszabálysértő, nem ütközik a pályázati kiírásba.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a

támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2018. december 10-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2019. január 18-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2019. március 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2019. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2019/2020. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2019. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2019/2020. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév:
a 2019/2020. tanév, a 2020/2021. tanév és a 2021/2022. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2019/2020. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban: 2019. október.
Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október hónaptól, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.
Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak, munkarend, finanszírozási forma megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetősége:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

Községi Önkormányzat Polgármesterétől
T i s z a p ü s p ö k i

E l ő t e r j e s z t é s
önkormányzati társulás létrehozására irányuló kezdeményezés megvitatására

Tisztelt Képviselő-testület!

Törökszentmiklós város önkormányzata nevében Markót Imre polgármester megkereste önkormányzatunkat szociális feladatok ellátására társulás létrehozása ügyében. Az előterjesztés mellékletét képező levél tartalmazza a döntéshez szükséges legfontosabb információkat.

A társulási formában történő feladatellátás többletfinanszírozást jelent az önkormányzatok számára. Tiszapüspöki Szolgáltató Központ által ellátott feladatokat figyelembe véve ez 2019. évben 2.414 eFt. Ezt az összeget azonban szinte teljes egészében a társulás működtetésére (kimutatott igazgatási költség 1.684 eFt, éves tagdíj 214 eFt) lenne szükséges fordítani, az intézménynek éves szinten ebből 516 eFt jutna.

A községi önkormányzat a szociális alapfeladatok ellátására létrehozott társulásból 2013. december 31. napjával lépett ki. Ezt követően az önkormányzat biztosítja a Tiszapüspöki Szolgáltató Központ működtetését.
A korábbi társulás gazdálkodásában és működési rendszerében fellépő problémák eredményeként előállt helyzet kezelését követően, a kiválás és az önálló működés gazdasági, személyi, és adminisztratív feltételeinek megteremtése több hónapos munka eredménye volt.

Mindezek után a feladatellátást ismét társulási formában biztosítani, véleményem szerint, csak nyomós gazdasági indokkal - jelentős többletbevétel biztosításával - lehetne alátámasztani. Törökszentmiklós város önkormányzata megkeresését is ez motiválja, hiszen Tiszatenyő kiválásával megszűnik a társulási forma és csökken a finanszírozásuk.

Fentiek alapján, jelen helyzetben nem látom célszerűnek és indokoltnak szociális intézményünk ismét társulási formában történő működtetését.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a határozat-javaslat elfogadását.

Tiszapüspöki, 2018. szeptember 11.

Bander József
polgármester

Határozat-javaslat:

.../...(...) számú
H a t á r o z a t
önkormányzati társulás létrehozására irányuló kezdeményezés megvitatásáról

Tiszapüspöki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Törökszentmiklós Város Önkormányzatának - a szociális alapfeladatok ellátására - társulás létrehozására irányuló kezdeményezését és úgy döntött, hogy a jelenlegi feltételek mellett nem kíván társuláshoz csatlakozni.
Ezen határozatát a képviselő-testület a 2011. évi CLXXXIX. tv. alapján hozta meg.

Erről: 1/ Bander József polgármester Helyben
2/ Markót Imre polgármester Törökszentmiklós
3/ Kocsisné dr. Kóródi Erika jegyző Helyben
4/ Irattár

é r t e s ü l.

TÖRÖKSZENTMIKLÓS VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
5201 Törökszentmiklós, Kossuth Lajos út 135. Pf: 124.
Telefon/Fax: (56) 590-421
E-mail cím: titkarsagtm@torokszentmiklos.hu

Ikt.sz.: TM/229-3/2018
Üi.: Annus Tímea
Tárgy: Társulással kapcsolatos tájékoztatás

Bander József Polgármester úr
Tiszapüspöki Községi Önkormányzat
5211 Tiszapüspöki, Fő út 93.

Tisztelt Polgármester úr!

2018. augusztus 29-én történt személyes, egy esetleges **társulás lehetőségét** kilátásba helyező beszélgetésünkre hivatkozva az alábbi **tájékoztatást adom:**

A Törökszentmiklós-Tiszatenyő Önkormányzati Társulás 2014. január 1-én alakult szociális feladatok ellátására, határozatlan időre, jogelőd nélkül. A Társulást Tiszatenyő község és Törökszentmiklós város önkormányzatai alkotják.

Tiszatenyő községi önkormányzat a fizetési kötelezettségeit a Kistérségi Szociális Szolgáltató Központ felé nem teljesítette többszöri felszólítás ellenére sem, ezért Törökszentmiklós város önkormányzata a társulási megállapodást rendes felmondással, 2018. december 31. napjával felmondta.

Ennek okán kerestük fel polgármester urat, hogy esetlegesen 2019. január 1. napjától Tiszapüspöki önkormányzata társulna Törökszentmiklós önkormányzatával, és így, társult formában látnák el a szociális feladatokat.

Törökszentmiklós önkormányzatának **kötelezően ellátandó szociális feladatai:** szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, demens betegek nappali ellátása, fogyatékosok nappali ellátása, hajléktalan személyek nappali ellátása.

Nem kötelező feladatként biztosítja a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, fejlesztő foglalkoztatást és téli krízis időszakban (november 1 – április 30-ig) időszakos férőhelybővítést.
A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást Törökszentmiklós-Tiszatenyő Önkormányzati Társulás feladat-ellátási szerződés alapján Kengyel településen is ellátja.

Amennyiben Tiszapüspöki község társulási megállapodást kötne Törökszentmiklóssal, az ott lévő intézmény **telephelyként kerülne be az ellátandó feladatok koordinálására** szakmai egység vezetővel, a meglévő szolgáltatásaik biztosításával.
A **munkaszervezeti feladatok** viszont **Törökszentmiklóshoz kerülnének**, részben a Kistérségi Szociális Szolgáltató Központhoz, részben az önkormányzathoz.

Társult formában történő feladat ellátás során **a normatív támogatásra kiegészítő támogatás igényelhető.**
Társult formában történő működés esetén, Tiszapüspöki a jelenlegi normatív támogatásnál **2.414.476 Ft-tal több** központi forráshoz jutna, amellyel az önkormányzati hozzájárulása csökkenne.

A Törökszentmiklós-Tiszatenyő Önkormányzati Társulás által működtetett intézmény igazgatási költségeinek megosztása lakosságszám alapján történik, ez a 2018 évi költségvetésben Tiszatenyőre 1.684.000 Ft-os hozzájárulást keletkeztet.

Az igazgatás költségeinek felosztására más arányosítás is alkalmazható, akár a működési kiadások megoszlása is elfogadható, vagy a társult települések által megállapított arányszám. Ezek a kérdések az esetleges társulás feltételeinek tisztázása során kerülhetnek rögzítésre.

A társulás fenntartásához jelenleg 100Ft/lakos összegű tagdíjjal járulnak hozzá a társult települések, ezt alapul véve Tiszapüspöki esetében 214.200 Ft lenne a társulási tagdíj.

Kérem, hogy a **társulás lehetőségét fontolja meg az Önkormányzat**, és amennyiben döntés születik, arról értesítsen.

Törökszentmiklós, 2018. szeptember 7.

Tisztelettel:

Markót Imre
polgármester